



T.C.
ÇİÇEKDAĞI KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MILLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



2019
2023



ÇİÇEKDAĞI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜĞÜ
STRATEJİK PLANI

ÇİÇEKDAĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLAN

OCAK 2019



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlähi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâ-mahrem eli.
Bu ezanlar -ki şehadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, İlähi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;

Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927



SUNUŞ

Başarı, hiçbir zaman tesadüflerin sonucunda ortaya çıkmaz. Hiç kimse başarı merdivenlerini eli ezbindyken tırmanmamıştır. Bu noktada birzy ya da kurum başarısı fark etmeyecektir. Plan, nêrde olduğunuzun tespiti, nereye, nasıl ve ne şekilde ne zaman varacağımızı, hangi kaynaklara ihtiyaç duyacağımızı, bu kaynakları nasıl değerlendirceğinizi belirleme zylimidir.

Stratejik yonnetim, beklennmeyen durumların üstesinden gelerek çevresel sorunların giderilerek, kuruma rekabet avantajı sağlayacak şekilde etkili stratejiler geliştirmeye, uygulamaya ve sonuçlarını değerlendirerek kontrol etmeye yönelik kararların ve faaliyetlerin oluşturduğu bütün olarak tanımlanmaktadır.

Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün eğitim-öğretim, kültürel/sanatsal, sportif çalışmalar, proje, yatırım/tesisleşme, araştırma faaliyetleri ile bunları yöneten idari hizmetlerinin değerlendirildiği bu çalışmada mevcut yapımız ve durumumuz belirlenmiş ve izlememiz gereken yollar daha belirgin hale getirilmiştir.

Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün markalaşma gayretlerini ilgiyle izliyoruz, kaynaklarını, imkânlarını verimli kullanmak için azami gayret gösterdiklerini görüyoruz. Yapılan stratejik planlamayla Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü mensuplarının "markalaşma" çalışmalarını hızlandıracaklarına ve var olan hedeflerle yetinmeyeceklerine inanıyoruz. Yapılan bu çalışmanın beklenneni ve arzulananı vermese dileğiyle...

Orhan Gazi KARAKAŞ
Kaymakam V.



GİRİŞ

Geçmişten günümüze teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, eğitim, kültür ve sosyal alandaki değişim, Ülkemizin geleceği açısından stratejik planlamayı zorunlu kılmaktadır. Güçlü ve dinamik bir toplum sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve dimdik ayakta durabilmeyenin kaçınılmazlığı da oldukça önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve eğitim düzeyi; Artık bizleri içinde bulunduğumuz durumu değerlendirerek stratejik amaçlar koymaya, hedeflerin önceden belirlenmesine ve planlayarak hareket etmeye yöneltmiştir.

Müdürlüğümüzün eğitim-öğretim, kültürel/sanatsal, sportif çalışmalar, proje, yatırım/tesisleşme, araştırma faaliyetleri ile bunları yöneten idari hizmetlerinin değerlendirildiği bu çalışmada mevcut yapımız ve durumumuz belirlenmiş ve izlememiz gereken yollar daha belirgin hale getirilmiştir. Mevcut durum değerlendirilmesi ve verilere dayalı bilimsel yöntemlerle gelecek planlaması yapılmıştır. Memnuniyetle belirtmem gerekir ki, bütün birimlerimiz bu yerinde yönetim sürecinde, değişme ve gelişmelere açık ve eğitim sürecine katkı yapma çabası içindedir. Bu da uzun bir süreç kapsayan stratejik planlamada belirlediğimiz hedeflere ulaşılacaktır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzce hazırlanan 2019- 2023 Yılı Stratejik Planının hayırlı olmasını dilerim.

Hasan Buğra KARACA
Çiçekdağı İlçe Millî Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

1- STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	
Giriş.....	1
Yasal Çerçeve.....	1
Planlamanın Planlaması.....	2
İlçe MEM Stratejik Planlama Modeli.....	4
2- MEVCUT DURUM ANALİZİ	
Tarihsel Gelişim.....	6
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	7
Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler.....	8
Paydaş Analizi.....	14
Paydaş Önem Etki Matrisi.....	16
Paydaş Görüşleri.....	18
Kurum İçi Analiz ve Çevre Analizi.....	20
İlçe MEM Organizasyon Şeması.....	22
Beşeri Kaynaklar.....	25
Çevre Analizi.....	39
GZFT Analizi.....	41
Üst Politika Belgeleri.....	43
3- GELECEĞE BAKIŞ	
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	48
Amaç 1	50
Amaç 2	52
Amaç 3	53
Amaç 4	56
Amaç 5	58
Amaç 6	60
Amaç 7	63
Sorumlu Birimler.....	63
4- MALİYETLENDİRME	
Tahmini Bütçe.....	66
Maliyetin Amaç ve Hedeflere Dağılımı.....	66
5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	69

TABLO LİSTESİ

TABLO NO	TABLO ADI	SAYFA
TABLO 1	ÇİÇEKDAĞI İLÇE STRATEJİ GELİŞİRME BİRİMİ	2
TABLO 2	İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	2
TABLO 3	İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	2
TABLO 4	İLÇE MEM İÇ PAYDAŞ	15
TABLO 5	İLÇE MEM DIŞ PAYDAŞ	15
TABLO 6	İLÇE MEM PAYDAŞ ETKİ ÖNEM MATRİSİ	18
TABLO 7	İLÇE MEM FAALİYETLERİ DIŞ PAYDAŞ MEMNUNİYET TABLOSU	19
TABLO 8	İLÇE MEM İÇ PAYDAŞ ANKETİ KATILIMCI TABLOSU	19
TABLO 9	İLÇE MEM FAALİYETLERİ İÇ PAYDAŞ MEMNUNİYET TABLOSU	20
TABLO 10	İLÇE PERSONEL SAYISI	25
TABLO 11	İLÇE ÖĞRETMEN-İDARECİ SAYISI	26
TABLO 12	İLÇE ÖĞRETMEN/KADROLU(MEMUR)/GEÇİCİ PERSONEL CİNSİYET SAYISI	26
TABLO 13	İL/İLÇE ÖĞRETMEN HİZMET SÜRELERİ	27
TABLO 14	İL/İLÇE ÖĞRETMEN/KADROLU(MEMUR) ÖĞRENİM DURUMU	27
TABLO 15	ÇİÇEKDAĞI İLÇE MEM 2015/2018 GENEL BÜTÇE DURUMU	27
TABLO 16	ÇİÇEKDAĞI GENELİ EĞİTİM MATERYALLERİ SAYISAL DURUMU	28
TABLO 17	FATİH PROJESİ KAPSAMINDA OKUL/KURUMLARA GÖNDERİLEN EKİPMAN TABLOSU	28
TABLO 18	BİLGİSAYAR ve EĞİTİM AMAÇLI KULLANILAN BİLGİSAYAR SAYISI	29
TABLO 19	RESMİ ARAÇ DURUMU	29
TABLO 20	ÇİÇEKDAĞI GENELİ OKUL ÖNCESİ ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI	29
TABLO 21	ÇİÇEKDAĞI GENELİ OKUL ÖNCESİ OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI	29
TABLO 22	İLKOKUL / ORTAOKUL ÖĞRETİM ŞEKLİ	30
TABLO 23	İLKOKUL / ORTAOKUL İKİLİ EĞİTİM YAPAN OKUL YÜZDESİ	30
TABLO 24	İLKÖĞRETİM TAŞIMA DURUMU	30
TABLO 25	ÇİÇEKDAĞI GENELİ İLKOKUL ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI	31
TABLO 26	ÇİÇEKDAĞI GENELİ İLKOKUL OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI	31
TABLO 27	ÇİÇEKDAĞI GENELİ İLKOKUL, OKUL TERKEDEN ÖĞRENCİ SAYILARI	31
TABLO 28	ÇİÇEKDAĞI GENELİ ORTAOKUL ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI	32
TABLO 29	ÇİÇEKDAĞI GENELİ ORTAOKUL OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI	32
TABLO 30	ÇİÇEKDAĞI GENELİ ORTAOKUL, OKUL TERKEDEN ÖĞRENCİ SAYILARI	32
TABLO 31	ORTAÖĞRETİM OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI	33
TABLO 32	ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI (ORTAÖĞRETİM)	33

TABLO 33	ORTAÖĞRETİM TAŞIMA DURUMU	33
TABLO 34	ORTAÖĞRETİMDE OKUL TÜRLERİNE GÖRE ÖĞRENCİ DAĞILIMI	34
TABLO 35	GENEL ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI	34
TABLO 36	GENEL ORTAÖĞRETİM OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI	34
TABLO 37	ÇİÇEKDAĞI GENELİ GENEL ORTAÖĞRETİM, OKUL TERKEDEN ÖĞRENCİ SAYILARI	34
TABLO 38	MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI	35
TABLO 39	MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI	35
TABLO 40	ÇİÇEKDAĞI GENELİ MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM, OKUL TERKEDEN ÖĞRENCİ SAYILARI	35
TABLO 41	DİN ÖĞRETİMİ - ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI	36
TABLO 42	DİN ÖĞRETİMİ - ORTAÖĞRETİM OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI	36
TABLO 43	ORTAÖĞRETİMDE İMAM HATİP LİSELERİNİ TERCİH ORANI	36
TABLO 44	TEMEL ÖĞRETİMDE İMAM HATİP ORTAOKULLARINI TERCİH ORANI	36
TABLO 45	ÖZEL ÖĞRETİM KURUM BİLGİLERİ	37
TABLO 46	ÖZEL EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİLERİN ÖZEL EĞİTİME İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLERE ORANI	37
TABLO 47	YAYGIN EĞİTİM KURUM BİLGİLERİ	38
TABLO 48	YAYGIN EĞİTİM - OKURYAZAR ORANLARI	38
TABLO 49	HAYAT BOYU ÖĞRENME FAALİYETLERİ	38
TABLO 50	ÇİÇEKDAĞI GENELİ DİSİPLİN OLAYLARINA KARIŞAN ÖĞRENCİLERİN TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISINA ORANI	39
TABLO 51	ÇİÇEKDAĞI GENELİ PANSİYON KULLANIM KAPASİTESİ	39

Şema listesi

ŞEMA NO	ŞEMA ADI	SAYFA
ŞEMA 1	İLÇE MEM STRATEJİK PLANLAMA MODELİ	4
ŞEMA 2	İLÇE MEM KURUM ORGANİZASYON ŞEMASI	22

KISALTMALAR LİSTESİ

AB	Avrupa Birliği
ARGE	Araştırma Geliştirme
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BT	Bilişim Teknolojileri
DYNED	Dynamic Education
EĞİTEK	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel M¼d¼rl¼đ¼
GZFT	G¼çlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit
İHL	İmam Hatip Lisesi
İşKUR	T¼rkiye İş Kurumu
LYS	Lisans Yerleştirme Sınava
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
SGB	Strateji Geliştirme Başkanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼
MFİB	Merkezi Finans ve İhale Birimi
MTE	Mesleki Teknik Eğitim
ÖSYM	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik
PG	Performans Göstergesi
SAM	Stratejik Amaç
SBS	Seviye Belirleme Sınava
SH	Stratejik Hedef
SHÇEK	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
TBMM	T¼rkiye Büyük Millet Meclisi
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
VHKİ	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni
YBO	Yatılı Bölge Okulları

1- STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ



1.1. GİRİŞ

Planlama, eldeki verilere, geçmişte edinilen tecrübeler ve geleceğe dair öngörülere dayalı olarak belli amaç veya amaçlar doğrultusunda geleceğe dair karar verme olarak tanımlanabilir.

Stratejik planlama veya geniş anlamıyla stratejik yönetim ise, kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları; bu vizyona uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejiler belirlemeleri; ayrıca ölçülebilir kriterler geliştirerek performanslarını izleme ve değerlendirmeleri sürecini ifade eden katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımıdır. Daha basit terimlerle ifade edilecek olursa stratejik planlama, kuruluşların, “neredeyiz?”, “nereye ulaşmak istiyoruz?”, “ulaşmak istediğimiz noktaya nasıl gideriz?” ve “başarımızı nasıl ölçeriz?” şeklinde dört temel soruya cevap arama süreci olarak da ifade edilebilir.

Türkiye Büyük Millet Meclisi’nce kabul edilen 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (KMYKK) 24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı kanun ile yeniden tanımlanan bütçe sürecinde stratejik planlama, performans programı, performans esaslı bütçeleme ve faaliyet raporları yeni unsurlar olarak benimsenmiştir. Bilindiği gibi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. maddesiyle kamu idarelerinin stratejik planlarını hazırlamaları zorunlu kılınmış, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı da stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitiyle yetkilendirilmiştir. DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan “Kamu idarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”, 26.05.2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Buna göre; stratejik planlama çalışmalarının, kapsamdaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmesi planlanmıştır. Söz konusu geçiş takvimine göre, Bakanlığımız 2010–2014 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını, 31.01.2009 tarihinde hazırlamıştır. 2013/26 nolu genelge ile İl/İlçe Mili Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımız 2. Plan dönemine girerek 2015-2019 Stratejik Planlarını hazırlamıştır. Son olarak 2018/16 nolu genelge ile 31.01.2019 tarihi itibarıyla 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanarak, plan doğrultusunda çalışmalara başlanmıştır.

Buna göre, hazırlık programında, stratejik planlama sürecinin aşamaları ve her bir aşamada gerçekleştirilecek iş ve işlemler, zaman çizelgesi, beşeri ve teknik kaynak ihtiyacı, başta olası harcamalar olmak üzere planlama sürecinin gerektireceği eğitim-danışmanlık hizmeti, destekleyici personel, araç, gereç, vb. gereksinimler, olası harcamalar ve planın tamamlanacağı süre ve sürecin her aşamasında çalışmalara katılacak kişiler ve bu kişilerin sorumlulukları gibi bilgiler verilmiştir.

1.2. YASAL ÇERÇEVE

Çiçekdağı Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı;

- 10/ 12/ 2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler,
- 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”,
- Devlet Planlama Teşkilatı tarafından Haziran 2006’da yayınlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu”,
- 29/09/2008 tarihli ve 2008/68 sayılı Stratejik Planlama konulu MEB Genelgesi,
- 17/08/2018 tarihli ve 78059895-CB001 sayılı Cumhurbaşkanlığı yazısı

- Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 18/ 09/ 2018 tarihli ve 2018/16 nolu Genelgesi ve ekinde yer alan “2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı” doğrultusunda hazırlanmıştır.

1.3. PLANLAMANIN PLANLANMASI

2018/16 nolu genelge ile İl/ilçe Mili Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımız 2019-2023 Stratejik Planlarının hazırlanması için Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Grup Başkanlığı'nın hazırlamış olduğu Hazırlık Programı kapsamında Stratejik Planlama Üst Kurullarını ve Stratejik Planlama Ekiplerini oluşturarak, programda belirtilen takvim doğrultusunda Planın hazırlanma süreci başlatılmıştır.

Stratejik Plan Ekip üyelerinin belirlenmesinde esas olarak kişilerin etki, etkilenme, bilgi ve ilgileri dikkate alınmıştır. Oluşan grupta bütün birimlerin temsil edilmesi sağlanmıştır. Her birimden görevlendirilen personelin yeterlilikleri belirlenerek Stratejik Planlama Çalışma Grubu oluşturulmuştur.

TABLO 1: ÇİÇEKDAĞI İLÇE STRATEJİ GELİŞİRME BİRİMİ

Telefon	E-Posta
0 386 618 21 15	cicekdagi40@ meb.gov.tr

TABLO 2: İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	E-POSTA	TELEFON
1	Hasan Buğra KARACA	İlçe Milli Eğitim Müdürü	hasanbugrakaraca@live.com	0 386 618 21 15
2	Çetin ADIYAMAN	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	cetinadiyaman@gmail.com	0 505 713 97 12
3	Öner AKYÜREK	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	oner_akyurek@mynet.com	0 505 495 70 38
4	Hüseyin KARACA	Okul Müdürü	diyaboglu-40@hotmail.com	0 543 526 67 26
5	Ünal TOSUN	Okul Müdürü	unaltosun40@gmail.com	0 539 680 40 66

İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında, Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmalarını yönlendirmek üzere “İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu” kurulmuştur.

TABLO 3: İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

N O	ADI -SOYADI	GÖREVİ	TELEFON	E-POSTA
1	Öner AKYÜREK	İlçe MEM - Şube Müdürü	0 505 495 70 38	oner_akyurek@mynet.com
2	Alper ERDAL	İlçe MEM - Özel Büro	0 506 893 65 05	alpererdal@hotmail.com
3	Kazım CESUR	Okul Müdürü	0 507 551 25 56	kacesur@gmail.com
4	Zeynep SORGUCU	Okul Müdürü	0 505 4741284	zeynepsorgucu@hotmail.com
5	Gökhan GÜLER	Okul Müdür Yardımcısı	0 554 273 33 05	gkhnglr@hotmail.com
6	Ferhat AYDIN	Öğretmen	0 546 938 16 31	afyonkarahisar_1986@hotmail.com
7	Hasan AKTAŞ	İlçe MEM – Şef	0 542 613 16 49	hasan-aktas40@hotmail.com
8	Selda UZUN	İlçe MEM – Şef	0 541 517 61 82	yagmur-344@hotmail.com
9	Yusuf DOĞAN	İlçe MEM – VHKİ	0 537 520 91 46	yusufdogan62@hotmail.com
10	Kenan KELEŞ	İlçe MEM – Şef	0 544 626 35 80	kenan40_06@hotmail.com

Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Kurul'a belirli dönemlerde rapor sunmak, Üst Kurul'un önerileri doğrultusunda çalışmaları yürütmek üzere **"İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi"** oluşturulmasına karar verilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı SGB 18/ 09/ 2018 Tarihli ve 2018/16 Sayılı Genelgesi ve ekinde yer alan "2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı" doğrultusunda ekipler oluşturulmuş ve 2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarına başlanmıştır.

Hazırlık programında;

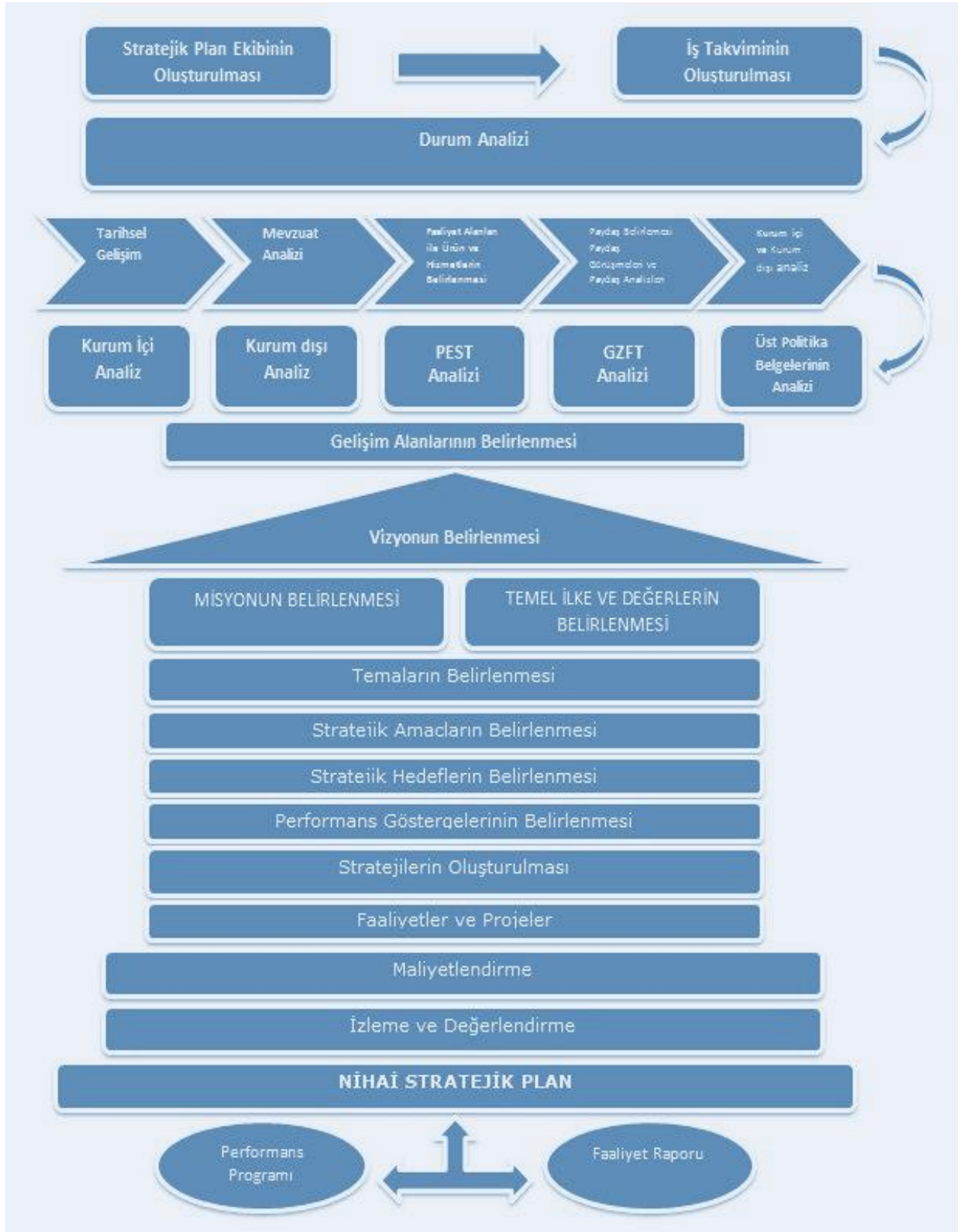
Stratejik planlama sürecinin aşamaları,

- Bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler,
- Aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesi,
- Stratejik planlama sürecindeki her aşamaya dâhil olacak kişiler ve sorumlular, gibi hususlara yer verilmiştir.

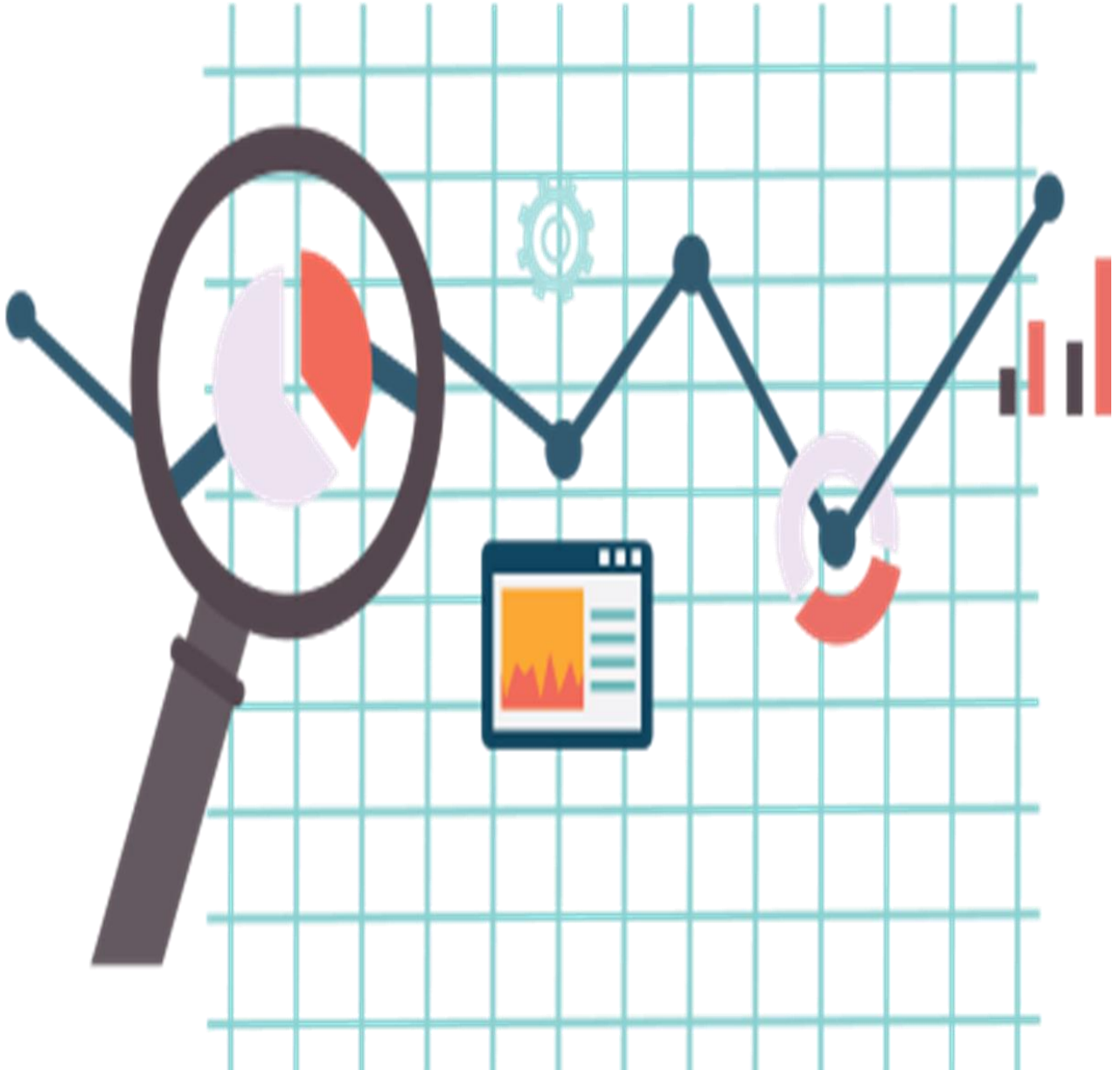
Stratejilerin belirlenmesi aşamasında gerek Stratejik Planlama Üst Kurulunun gerekse iç ve dış paydaşların görüşleri alınmış, her bir katılımcının fikri analitik ve somut ölçütlerle değerlendirildikten sonra planımıza dâhil edilmiştir.

Yapılan toplantı ve görüşmeler neticesinde elde edilen fikirler üst politika belgeleri ile ilişkilendirilmiş, stratejik planların hazırlanması hususunda bizlere yol gösteren kılavuz yayınlar incelenmiş ve bu sayede amaç, hedef ve stratejilerin belirlenmesinde somut ve makul bir yol izlenmiştir. Elde edilen fikirleri Stratejik Planlama Ekibi puanlamış ve Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından öncelikli olanlar seçilerek SWOT (GZFT) analizine yansıtılmıştır.

ŞEMA 1: İLÇE MEM STRATEJİK PLANLAMA MODELİ



2- MEVCUT DURUM ANALİZİ



2.1 TARİHSEL GELİŞİM

2.1.1 Çiçekdağı İlçesinin Tarihçesi



Çiçekdağı İlçesi, 1845 yılında Osmanlı Devleti döneminde Sultan Mecid'in saltanatının son yıllarında Mecidiye adı ile Yozgat'a bağlı nahiye olarak kurulmuştur.

İlçenin belgelere dayanan tarihi 1845 ten sonra başlamıştır. Kuruluşundan 10 yıl sonra 1855 te zamanın padişahının ismiyle özdeşleşerek Mecidiye İlçesi adını almıştır. Daha öncesi ismi Boyalık Köyüdür. Sultan Aziz Zamanında Mecidiye Nahiyesi Kaza haline dönüştürülmüştür. İlçelik 1910 yılında İlçe merkezine bağlı Kırdök Köyüne alınarak 1912 Yılına Kadar 1,5 yıl süreyle bu köyde kalmıştır. 1912 yılında İlçeye uğrayan Enver PAŞA' nın Kazayı beğenmemesinden dolayı, Enver Paşanın emri ile (1.Dünya Savaşının 1'ci Yılı içinde) Mucura kaldırılmıştır. Sonraları Mecidiyeliler' in devamlı başvuruları sonucu tekrar Mecidiye adı ile 1916 yılında kaza haline getirilmiştir.

1930 yılına kadar Mecidiye olan kazanın adı bu tarihten sonra Çevresindeki bulunan Dağın adı verilerek ÇİÇEKDAĞI olarak değiştirilmiştir 1954 Yılında Kırşehir'in Kaza olması sonucu Yozgat iline, 1957 Yılında Kırşehir'in tekrar İl olmasıyla Kırşehir'e bağlanmıştır. Çiçekdağı İlimizin Kuzeyinde bulunmaktadır. Doğusunda Yerköy, güneyinde Merkez İlçe ve Akpınar, batısında Akçakent, Keskin, kuzeyinde Kırıkkale İli yer almaktadır.

Çiçekdağı İlçesinin yüzölçümü 950 kilometrekaredir. İlçemiz il merkezine uzaklığı 67 kilometredir. Kırşehir ilinin dağlık kısmında yer almaktadır. Rakımı 900 metredir.

2.1.2 Kurumun Tarihçesi

Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Mili Eğitim Bakanlığı Teşkilatı ve Görevleri Hakkındaki 13.12.1983 tarih ve 179 sayılı kanun hükmünde kararname gereğince 1988 yılında kurulmuştur, 1 Müdür, 2 Şube Müdürü, 1 Şef ve 3 VHKİ, 1 Memur, 2 Hizmetli ile Hükümet Konağında faaliyetini sürdürmektedir. Müdürlüğümüze ait, 1998 Model Toros marka bir taşıtımız mevcuttur.

İlçemiz merkezinde Anadolu Lisesi, Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Anadolu İmam Hatip Lisesi, Şehit Öğretmen Bayram Tekin Ortaokulu, Cumhuriyet Ortaokulu, Şehit Serkan Göker İmam Hatip Ortaokulu, Atatürk İlkokulu, Osman Şevki İlkokulu, Merkez Anaokulu; köylerimizde ise Acı Ortaokulu ve Boğazevci Hayriye Kılıçözlü İlkokulu taşıma merkezi okullarımız olup ayrıca Köseli

kasabasında Köseli İmam Hatip Ortaokulu ve Köseli İlkokulu bulunmaktadır. Genel olarak ilçemizde; 3 Lise, 5 Ortaokul, 7 ilkokul, 1 Anaokulu ve 1 Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü olmak üzere toplam 17 kurumumuz eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Ortaöğretim öğrencilerine ait 72 kişilik bir yurt bulunmaktadır. İlçemizde birçok okulumuza derslik ilavesi yaptırılmış ve öğrencilerimizin tekli öğretim yapmaları sağlanmıştır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

Müdürlüğümüz; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve bu anayasaya bağlı olarak çıkarılan Milli Eğitim Temel Kanunu ile diğer kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Taşımali Eğitim Yönetmeliği
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2019-2023 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2018/16 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- ✓ 1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

Üst Politika Belgeleri Analizi

2019-2023 il Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)

2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Cumhurbaşkanlığı 100 Günlük İcraat Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
MEM 2015-2019 Stratejik Plan	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Avrupa 2020 Stratejisi	

2.2 FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN ve HİZMETLER

Çiçekdağı İlçe MEM tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine; organizasyonuna, çalışma usullerine ve iş süreçlerine ilişkin düzenlemeleri içeren Standart Dosya Planı, Kamu Hizmet Envanteri, İl MEM yıllık iş takvimleri irdelenmiştir.

Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

Hukuk Hizmetleri Birimi

Hukuk hizmetleri yetkilisi;

- Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,
- Kendisi de dâhil olmak üzere birimde görev yapan avukatların görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden,
- Birimde görevlendirilen büro personelinin görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden yetkili ve sorumludur.

Özel Büro

(1) Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek; yazılı ve görsel basın, mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek; vatandaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, bilgi edinme başvurularının ilgili birimlerle koordine ederek yanıtlanmasını sağlamak, millî eğitim hizmetlerinden talep ve şikâyetler konusunda bilgilendirme ve yönlendirme işleri ile protokol iş ve işlemlerini yürütmek üzere millî eğitim müdürlüklerinde doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı olarak görev yapmak üzere yeterli sayıda personelden oluşan özel büro oluşturabilir.

Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler

(1) Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
- Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,

- 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
- 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
- 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
- 11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim Kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
 - 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
 - 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
 - 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.
- (2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

Temel Eğitim Hizmetleri

(1) Temel eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
- b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

Ortaöğretim Hizmetleri

(1) Ortaöğretime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.
- b) Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek.
- c) Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.
- ç) Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.

Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

(1) Mesleki ve teknik eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,
- b) 05/06/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

Din Öğretimi Hizmetleri

(1) Din öğretimine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

(1) Özel eğitim ve rehberliğe ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
- b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,
- e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,
- f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,
- g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
- ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,
- ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,
- i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,
- j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
- k) Özel yetenekli birey eğitime ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.
- l) (Ek: RG-20/09/2015-29481) Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

(1) Hayat boyu öğrenmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,
- b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
- c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
- ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
- d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
- f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,

- g) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

(1) Özel öğretim kurumlarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
- b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) 08/02/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
- ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
- ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
- i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.
- k) Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

(1) Bilgi işlem ve eğitim teknolojilerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.
- b) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek.
- c) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ç) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak.
- d) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- e) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- f) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek.
- g) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek.
- ğ) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak.
- h) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ı) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.
- i) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak.
- j) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak.
- k) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- l) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- m) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak.
- n) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek.
- o) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ö) Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

Strateji Geliştirme Hizmetleri

(1) Strateji geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,
- b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
- ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
- e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
- f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,
- ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
- h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
- ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
- j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Eğitim Kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
- m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,
- n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
- o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
- r) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,
- s) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri

(1) Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek.
- b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.
- c) Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.

Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri

(1) Yükseköğretim ve yurt dışı eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.
- b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- c) Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

İnsan Kaynakları Hizmetleri

(1) İnsan kaynaklarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
- b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
- c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
- ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,

- g) Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- ğ) Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık sürecinde haklarında uygulanacak performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- h) Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
- ı) Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak,
- i) Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- j) Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,
- k) Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
- l) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
- m) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,
- n) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,
- o) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.
- ö) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- p) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,
- r) Adli ve idari makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.

Destek Hizmetleri

(1) Destek hizmetlerine ilişkin görevler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,
- b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
- c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,
- ç) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
- e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- f) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,
- g) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,
- ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
- i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,
- j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İnşaat ve Emlak Hizmetleri

(1) Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar çerçevesinde inşaat ve emlak işlerine yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Eğitim Kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
- c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,
- f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Projelere göre idari ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- h) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

- ı) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- i) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- j) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,
- k) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- m) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- n) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- o) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ö) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- p) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,
- r) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- s) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ş) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

Sivil Savunma

(1) Sivil savunma hizmetleri biriminde görev yapan uzmanlar, 5/8/2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirir.

(2) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi;

a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,

b) Birimde görevlendirilen sivil savunma uzmanı ve büro personelinin görevlerini dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden yetkili ve sorumludur.

2.3 PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımıcılığın sağlanabilmesi için kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.

Planlama sürecinde katılımıcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflenmiştir. Çiçekdağı Milli Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilçemizde okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımıcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri

düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

2.3.1 Paydaşların Tespiti

Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşlarını belirlemek üzere öncelikle bir matris oluşturulmuş yapılan çalışmalar ve toplantılar ile fikir alışverişi yapıldıktan sonra ürettiği hizmetlerle ilgili olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya diğer kurumlar tespit edilerek iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiştir. Paydaşlar belirlenirken kurum ve kişilerin ilgileri, yetenekleri, yasal yükümlülükleri ve kurumumuz için önem dereceleri göz önünde bulundurulmuştur.

2.3.1.1 Paydaşlar

TABLO 4: İLÇE MEM İÇ PAYDAŞ

Sıra No	Paydaş Adı
1.	Diğer Eğitim Çalışanları
2.	Okullar
3.	Okul-Aile Birlikleri
4.	Okul Kantin İşletmecileri
5.	Okul/Kurum Yöneticileri
6.	Okul Öncesi Eğitim Kurumları
7.	Okul Servis Şoförleri
8.	Öğrenci/ Çırac/ Kursiyerler
9.	Öğretmenler
10.	Çiçekdağı Halk Eğitimi Merkezi
11.	Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları

Not: Paydaş sıralaması alfabetik sıralamaya göre yapılmıştır.

2.3.1.2 Dış Paydaşlar

TABLO 5: İLÇE MEM DIŞ PAYDAŞ

Sıra No	Paydaş Adı
1.	Banka
2.	Basın (Gazete- Radyo- TV)
3.	Ahi Evran Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu
4.	Diğer İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri
5.	Hayırseverler
6.	Kırtasiyeler ve Yayınevleri
7.	Sendikalar
8.	Veliler
9.	Çiçekdağı Belediyesi
10.	Çiçekdağı Esnaf ve Sanatkarlar Odası
11.	Çiçekdağı İlçesindeki Dernekler
12.	Çiçekdağı Kaymakamlığı
13.	Çiçekdağı Muhtarları
14.	Çiçekdağı Nüfus ve Vatandaşlık İdaresi
15.	Çiçekdağı Sosyal Yardımlaşma Vakfı

2.3.2 Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

2019–2023 yıllarının kapsayacak Müdürlüğümüz Stratejik Plan çalışmalarına ışık tutması için paydaşlarımız için elektronik ortamda anket oluşturulmuş ve bu anket aracılığı ile paydaş görüşleri plana dâhil edilmiştir.

Paydaş anketi, internet ortamında yayınlanmış paydaşlarımızın görüşleri alınmıştır. Birbiriyle benzer nitelikte öneriler gruplandırılarak stratejik planlama ekibimizden öncelikli olanların seçilmesi istenmiş ve seçilen bu fikirler Stratejik Planımıza aktarılmıştır.

Stratejik Planlama Üst Kurulu iç ve dış paydaş anket sonuçlarını değerlendirmiştir. Anket sonuçları neticesinde kurulun almış olduğu kararlar aşağıda sıralanmıştır.

- ✓ Müdürlüğümüzün faaliyetleri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması,
- ✓ Bilgi edinmek amacı ile müdürlüğümüze yapılan başvurulara tam ve zamanında cevap verilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,
- ✓ Eğitim kurumlarının nicel ve nitelik olarak eksiklerinin acilen giderilmesi,
- ✓ Müdürlüğümüze bağlı birimlerde görevli kişilerin bilgi ve becerilerini artıracak hizmet içi faaliyetler düzenlenmesi,
- ✓ Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artırılması,
- ✓ Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile etkili bir iletişim ve koordinasyon sağlanması için mekanizmalar geliştirilmesi,
- ✓ Müdürlüğümüze yeni bir hizmet binası kazandırmak için çalışmalar yapılması,
- ✓ Personelimizin sosyal yaşantılarına katkı sunacak mekânlar kazandırmak için çalışmalar yapılması,
- ✓ İstatistik ve ARGE çalışmalarına daha fazla önem verilmesi,
- ✓ Kurum yöneticilerinin başarılı iletişim ve yönetim anlayışının gelişmesi için hizmet içi faaliyetler düzenlenmesi
- ✓ Okullarımızın fiziki kapasite ve olanaklarını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
- ✓ Okullarımızın temizlik, bakım ve onarım ihtiyaçlarının daha planlı ve düzenli yapılabilmesi için çalışmalar yapılması

Anket sonuçları, müdürlüğümüzün GZFT Analiz çalışmalarına, amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesine ışık tutmuştur.

2.3.3 Paydaş Etki Önem Matrisi

İç ve dış paydaşlar; hizmet alan, temel ortak, stratejik ortak ve tedarikçi şeklinde sınıflandırılmıştır. Paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliği belirlenmiştir.

TABLO 6: İLÇE MEM PAYDAŞ ETKİ ÖNEM MATRİSİ

Paydaş Adı	Paydaş (İç-Dış)	Önem				Neden Paydaş	Bizi Etkileme Derecesi	Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
		Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi				
Okul/Kurum Yöneticileri	İ	X	X			Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları	İ	X	X			Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Öğretmenler	İ	X	X			Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Okul-Aile Birlikleri	İ	X	X	X	X	Tedarikçi	4	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Çiçekdağı Halk Eğitimi Merkezi	İ	X	X		X	Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Öğrenci/ Çırak/ Kursiyerler	İ	X				Hizmet Alan	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Diğer Eğitim Çalışanları	İ	X	X			Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Veliler	D	X		X	X	Hizmet Alan, Stratejik Ortak	4	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Okul Servis Şoförleri	İ	X			X	Tedarikçi	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Okul Kantin İşletmecileri	İ				X	Tedarikçi	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Okullar	İ	X	X			Doğrudan Hizmet Alan, Hizmet Üreten	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Ahi Evran Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu	D			X	X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum, Tedarikçi	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Hayırseverler	D			X	X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum, Tedarikçi	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Sendikalar	D			X		İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum, dolaylı destek	4	4	Bilgilendir-Birlikte çalış
Basın (Gazete- Radyo- TV)	D			X		Eğitim çalışmalarının duyurulması	3	3	İzle-Gözet
Çiçekdağı Belediyesi	D			X	X	Eğitime dolaylı destek	3	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Çiçekdağı Kaymakamlığı	D		X		X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Çiçekdağı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müd.	D			X	X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Çiçekdağı Nüfus ve Vatandaşlık İlçe Müdürlüğü	D		X		X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Türkiye İş Kurumu İlçe Müdürlüğü	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	2	İzle-Gözet
Muhtarlıklar	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Çiçekdağı Ticaret ve Sanayi Odası	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Banka	D					Eğitim çalışmalarına hizmet-Destek	3	3	İzle-Gözet
Diğer İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	D			X		İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Dernekler	D			X	X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Esnaf ve Sanatkarlar Odası	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Çiçekdağı Mal Müdürlüğü	D					İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	2	2	İzle-Gözet

Önem: İzle(1-2-3), Bilgilendir(4-5)

2.3.4 Paydaş Görüşleri

Okul/ kurum yönetici/öğretmen ve çalışmamızın katıldığı iç paydaş memnuniyet anketleri uygulanmıştır.

Müdürlüğümüzün dış paydaşlarından etki önem derecesi en yüksek olan kurumlardan dış paydaş anketi uygulanarak görüşler alınmıştır.

2.3.4.1 Dış Paydaşların Görüşleri

Dış Paydaşlarımız, Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmaları hakkında bilgi düzeyi sorusuna % 50 iyi, % 17 orta, % 33 çok az cevabını vermiştir.

Dış Paydaşlarımız, Çiçekdağı İlçe MEM' den Neler Bekliyor

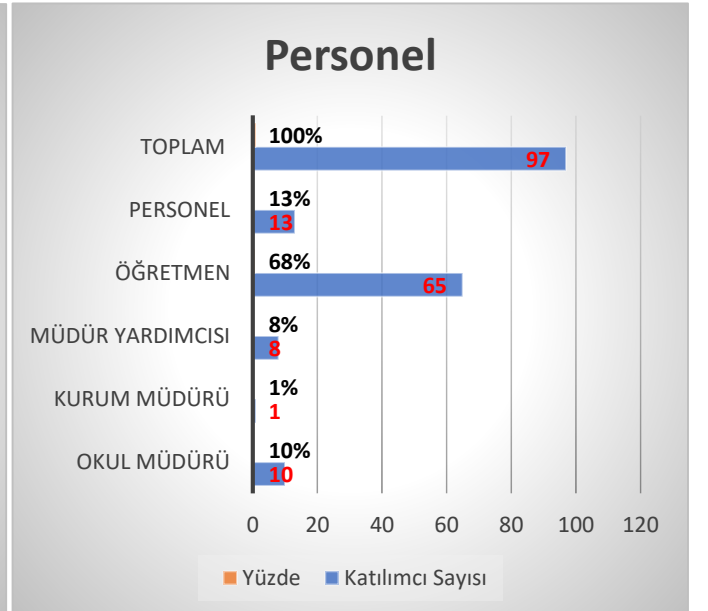
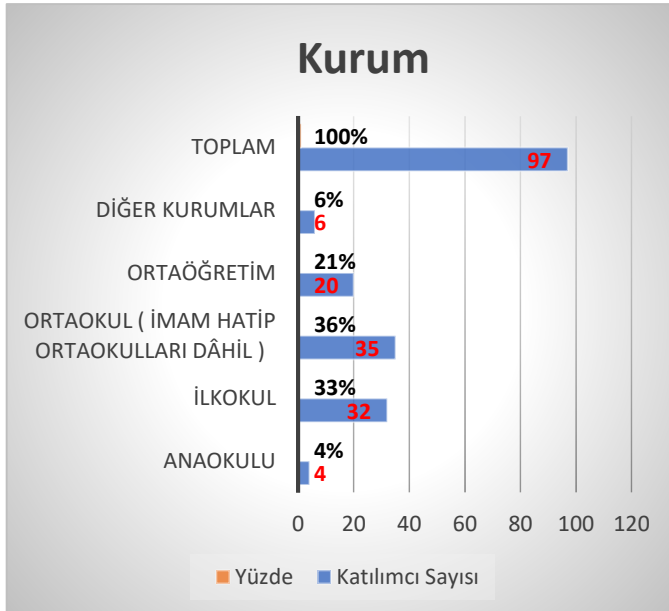
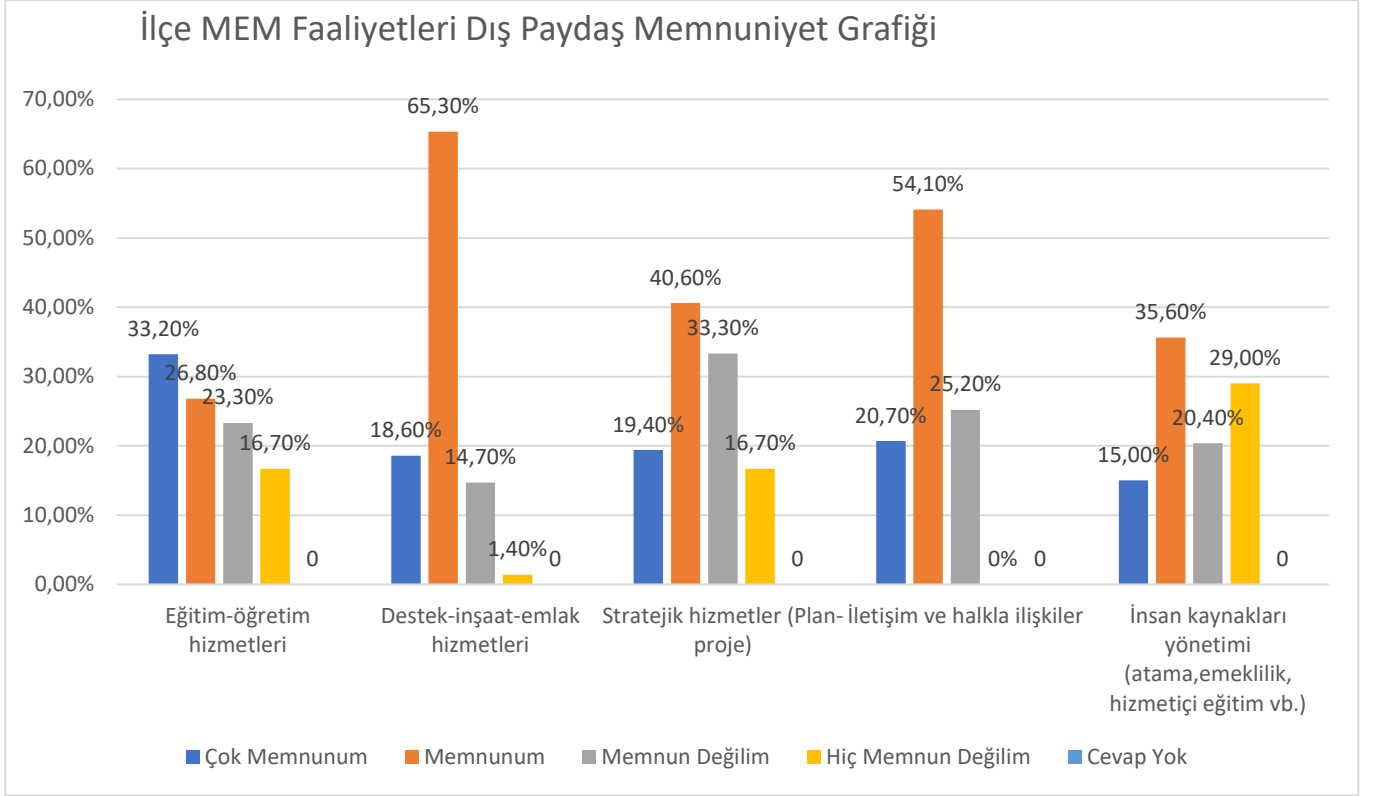
- 1- Eğitim kalitesinin artırılması,
- 2- Yapılan etkinlik ve faaliyetlere özellikle öğrenci velilerinin katılımını artırılması,
- 3- Rehberlik hizmetlerinin artırılması,
- 4- Okulların temizlik ve bakımına daha çok özen gösterilmesi,
- 5- Müzik, spor vb. eğitime ağırlık verilmesi,
- 6- Değerler eğitime önem verilmelidir,
- 7- Okullarımızda teknolojik imkânların artırılması,
- 8- Okul ve kurum denetimlerinin artırılması,

Dış Paydaşlarımız, Çiçekdağı İlçe MEM' in Gelecek Beş Yılda Neler Yapmasını İstiyor

- 1- Kalıcı bir eğitim sisteminin oturması adına çalışma yapılması,
- 2- Eğitim seviye ve kalitesinin artırılması,
- 3- Eğitim kalitesinin artırılması ve eğitim öğretim düzeyinin üst seviyelere çekilmesi için projeler üretilmesi,
- 4- Eğitimin, ideolojik düşüncelerden uzak tutulması,
- 5- Mahallelerdeki okullara verilen önemin artırılması,
- 6- Başarısız öğrencilere daha çok önem gösterilmesi,
- 7- Öğrencilerin kötü alışkanlıklardan uzak tutulmasına yönelik çalışmaların artırılması,
- 8- Okul güvenlik önlemlerinin artırılması,
- 9- Okullarımızda teknolojik imkânların artırılması,

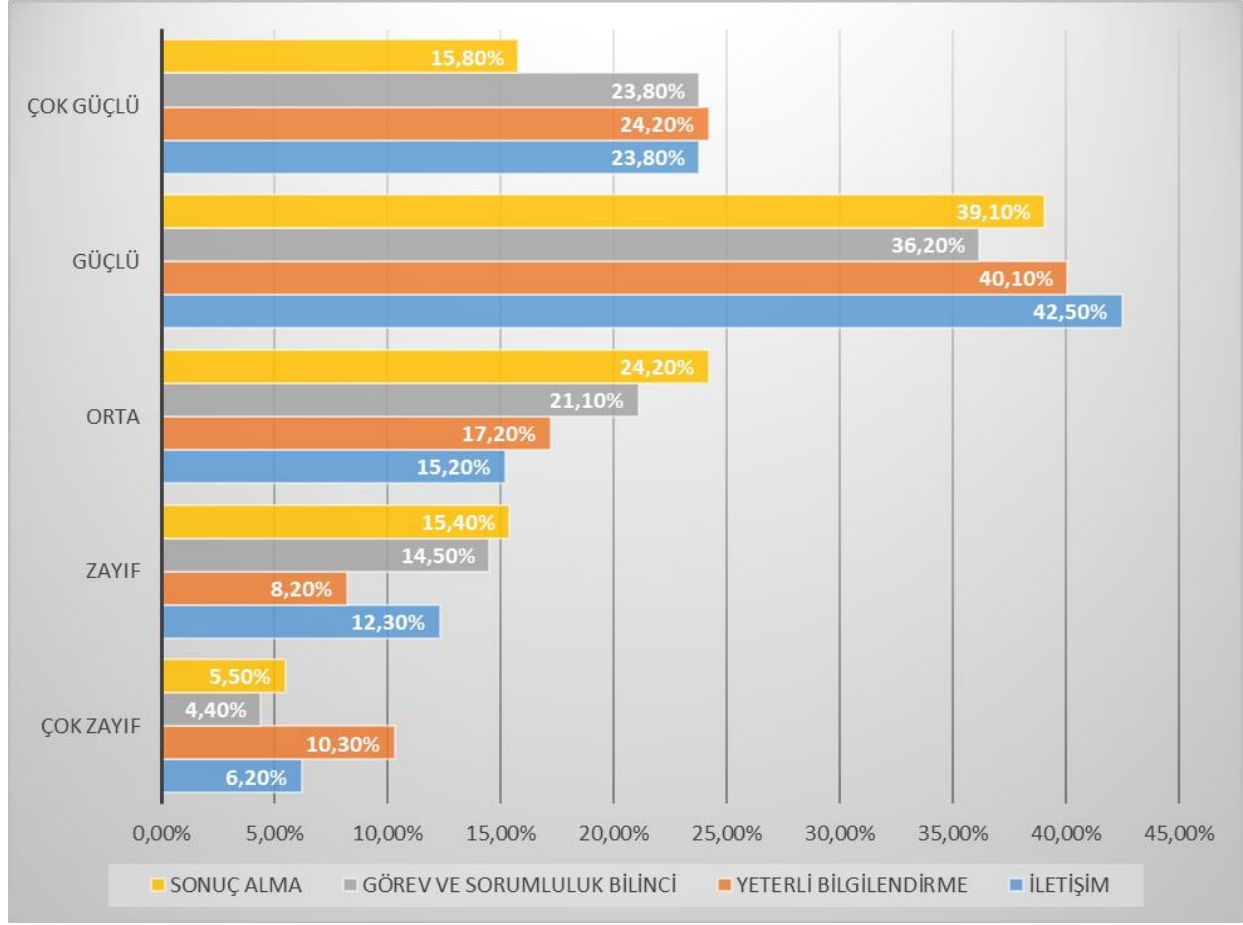
Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarından memnuniyet düzeyinizi nasıl tanımlarsınız?

TABLO 7: İLÇE MEM FAALİYETLERİ DIŞ PAYDAŞ MEMNUNİYET TABLOSU



TABLO 8: İLÇE MEM İÇ PAYDAŞ ANKETİ KATILIMCI TABLOSU

TABLO 9: İLÇE MEM FAALİYETLERİ İÇ PAYDAŞ MEMNUNİYET TABLOSU



2.4 KURUM İÇİ ANALİZ ve ÇEVRE ANALİZİ

2.4.1 Kurum İçi Analiz

2.4.1.1 Kurum Yapısı

14 Eylül 2011 tarihinde yürürlüğe giren 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımızın merkez ve taşra teşkilatı yeniden yapılandırılmıştır.

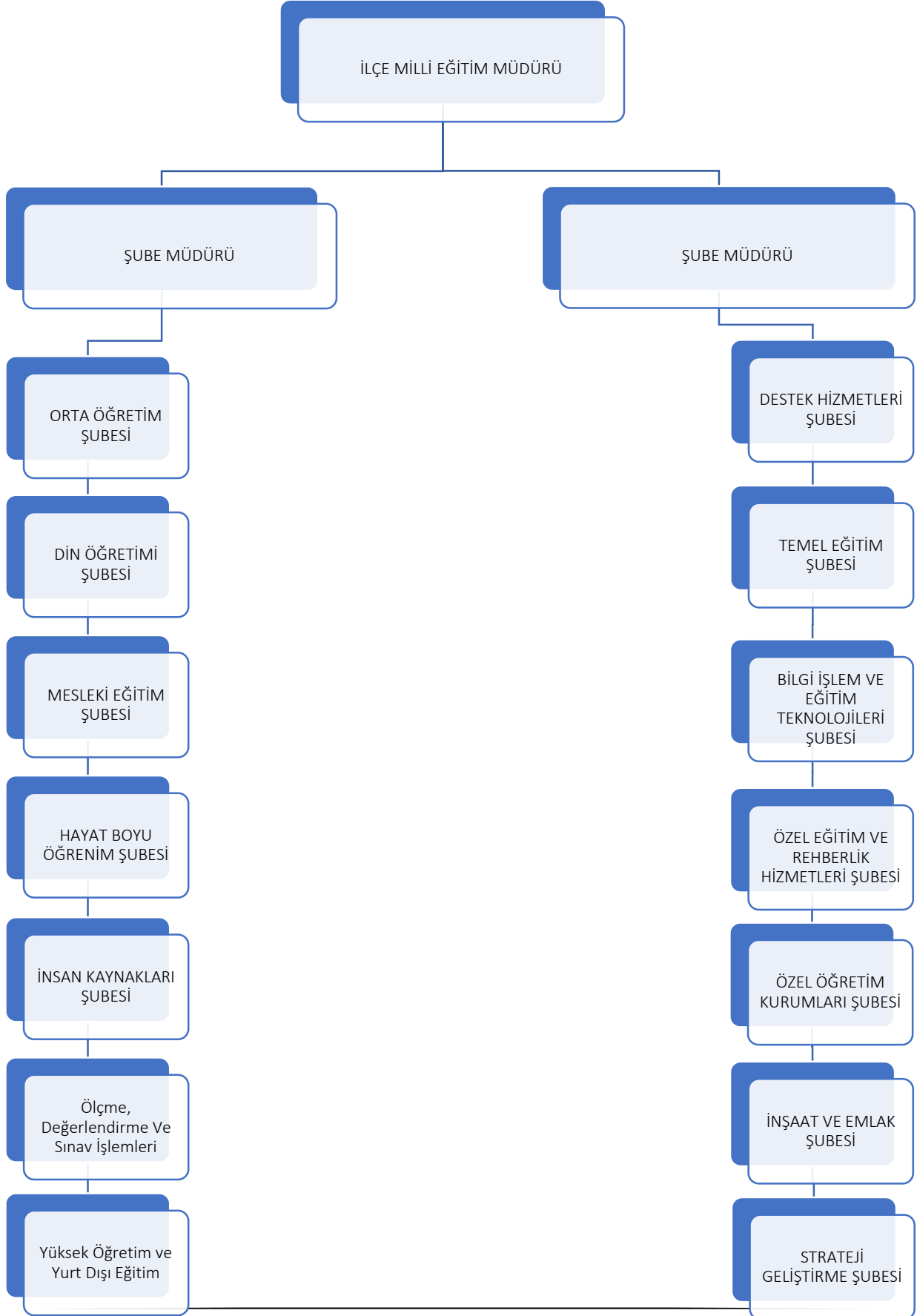
652 Sayılı KHK'ya dayanarak hazırlanan ve müdürlüğümüz teşkilat yapısını düzenleyen Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine göre müdürlüğümüz, milli eğitim hizmetlerini;

- Temel Eğitim
- Ortaöğretim
- Meslekî ve Teknik Eğitim
- Din Öğretimi

- Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
- Hayat Boyu Öğrenme
- Özel Öğretim Kurumları
- Strateji Geliştirme
- İnsan Kaynakları
- Destek Hizmetleri
- Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
- İnşaat ve Emlak
- Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri
- Yüksek Öğretim ve Yurt Dışı Eğitim şubeleri ile sürekli kurul ve komisyonlar eliyle yürütmektedir.

Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz dahilinde 7 resmi ilkokul, 5 resmi ortaokul, 3 lise, 1 halk eğitim merkezi ve 1 Öğretmenevi Akşam Sanat Okulu bulunmaktadır.

ŞEMA 2: İLÇE MEM KURUM ORGANİZASYON ŞEMASI



İl ve İlçe Yöneticilerinin Görevleri ve İş Bölümü

(1) İl ve ilçe milli eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. İl ve ilçe milli eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları işbölümü çerçevesinde yürütür. İl milli eğitim müdürleri bu görevlerin yürütülmesinde kendilerine yardımcı olmak üzere büro oluşturabilir.

(2) İl milli eğitim müdür yardımcıları, sorumluluklarına verilen görevleri yapmak, hizmetler arasında uyumlu işbirliği ve çalışma düzenini sağlamak, il müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il müdürü adına imzalamak, il müdürlüğüne vekâlet etmek ve milli eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(3) İl ve ilçe milli eğitim şube müdürleri, sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, il veya ilçe müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il veya ilçe müdürü adına imzalamak, ilçe milli eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve il veya ilçe milli eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(4) İl ve ilçelerde bulunan tesis müdürleri, tesislerle ilgili il milli eğitim müdürünün vereceği görevleri mevzuat çerçevesinde yürütürler.

Kurullar

İl milli eğitim müdürlüklerinde, il istihdam ve meslekî eğitim kurulu ile il milli eğitim disiplin kurulu oluşturulur.

1- İl istihdam ve meslekî eğitim kurulu, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ile ilgili diğer mevzuat çerçevesinde oluşturulur.

2- İl milli eğitim disiplin kurulu, 24/10/1982 tarihli ve 17848 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre oluşturulur.

İl/İlçe Milli Eğitim Komisyonu

(1) İl milli eğitim komisyonu, il milli eğitim müdürünün başkanlığında, il milli eğitim müdürünce görevlendirilecek bir müdür yardımcısı ile bir şube müdürü, il eğitim denetmenleri başkanı, il merkezinde bulunan en fazla öğrencisi bulunan okul öncesi, ilkokul, ortaokul, lise ve hayat boyu öğrenme eğitim kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen, rehberlik ve araştırma merkezî müdürü ve köyde çalışan üç öğretmen, en fazla öğrencisi olan özel okul öncesi, özel ilkokul, özel ortaokul ve özel lise kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmenden oluşur.

(2) İl milli eğitim komisyonunun görevleri şunlardır:

a) İl milli eğitim müdürlüklerince alınan kararlar doğrultusunda somut ve uygulanabilir programlar hazırlar ve önerilerde bulunur.

b) İlçe milli eğitim komisyonunca alınan karar ve yapılan önerilerden uygun görülenlerin il düzeyinde uygulanmasını sağlar, uygun bulmadıklarını il milli eğitim danışma komisyonuna sunar.

c) Bakanlıkça veya il müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

(3) İlçe milli eğitim komisyonu, ilçe milli eğitim müdürünün başkanlığında, ilçe milli eğitim müdürünce görevlendirilecek bir şube müdürü, en fazla öğrencisi bulunan okul öncesi, ilkokul, ortaokul, lise ve hayat boyu öğrenme eğitim kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen ve köyde çalışan üç öğretmen, en fazla öğrencisi olan özel okul öncesi, özel ilkokul, özel ortaokul ve özel lise kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmenden oluşur.

(4) İlçe milli eğitim komisyonunun görevleri şunlardır:

a) İl milli eğitim müdürlüklerince alınan ve gereği için bildirilen kararlar hakkında somut ve uygulanabilir programları hazırlar ve önerilerde bulunur.

b) Bakanlık, il müdürü veya ilçe müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

(5) Komisyonlar, il ve ilçe milli eğitim müdürünün çağrısı üzerine en az üç ayda bir üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve oy çokluğu ile karar alır. Komisyonların toplantı gündemi il ve ilçe milli eğitim müdürlerince tespit edilir ve toplantı gününden en az 10 gün önce üyelere gönderilir. İlde valinin, ilçede kaymakamın görüşülmesini istediği konular, bu süre içinde komisyonun gündemine ilave edilir.

(6) Komisyon kararlarından mevcut mevzuat hükümleri kapsamında uygulanabilecek olanlar, il milli eğitim müdürünün teklifi ve valinin onayı üzerine uygulamaya konulur. Mevzuat değişikliği yapılmasını gerektiren konular ilgili Bakanlık birimine bildirilir.

(7) Komisyonlar üyelerinden veya birim personelinden çalışma grupları oluşturabilir. Çalışmalarında birimlerden her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Birimler komisyonların verdiği görevleri gecikmeksizin yerine getirmek zorundadır.

Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekibinin Görevleri:

a) İl milli eğitim müdürlüğünün stratejik planının hazırlanması ve uygulanması sürecini koordine etmek.

b) İlçe milli eğitim müdürlükleri ve okul/kurumların stratejik planlarının hazırlanmasına rehberlik etmek.

c) İl milli eğitim müdürlüğünün performans programını (eylem planı, yıllık plan) ve faaliyet raporunu hazırlamak

ç) İl milli eğitim müdürlüğü stratejik planının uygulanmasını izlemek, değerlendirmek, raporlamak ve güncellemek.

d) Kurumun stratejik planı doğrultusunda kurumsal hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik araştırmalar yapmak ve projeler geliştirmek.

e) Bakanlık stratejik planı ve performans programının izlenmesini sağlayacak temel göstergeleri ve hedeflerini il düzeyinde izleyerek raporlamak.

f) İl milli eğitim müdürlüğünün iş süreçlerinin çıkarılması ve iyileştirilmesi çalışmalarını yürütmek.

g) Milli eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlardan hizmet alan paydaşların memnuniyetini artıracak, vatandaş odaklı hizmet anlayışına yönelik düzenlemeler için araştırmalar yapmak ve sonuçlarını ilgili birimlerle paylaşmak.

ğ) MEB Toplam Kalite Yönetimi Uygulama ve Ödül Yönergeleri gereğince toplam kalite yönetimi çalışmalarının eğitim kurumları tarafından yürütülmesi sırasında onlara rehberlik yapmak.

h) İlin eğitim araştırmaları ihtiyaç analizini yapmak, bu doğrultuda öncelikli konularda araştırma yapmak veya üniversiteler ile iş birliği içerisinde yapılmasını sağlamak ve sonuçlarını ilgili mercilere sunmak.

i) Eğitim ve öğretimle ilgili ilin ihtiyaç duyduğu alanlarda konferans, seminer, sempozyum ve panel gibi toplantılar düzenlemek, toplantı sonuçlarına ait raporları ve tebliğleri il milli eğitim müdürlüğu web sitesinde yayınlamak.

j) İlde eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik projeler hazırlamak, yürütmek, sonuçlarını raporlamak ve kamuoyuyla paylaşmak.

k) İlin araştırma ihtiyacını karşılamak için araştırmacıları teşvik etmek, desteklemek ve araştırmacılar ile eğitim kurumları arasında koordinasyonu sağlamak.

l) Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim alanındaki gelişmeleri takip etmek, bu kapsamda yurt içi ve yurt dışında eğitim alanında araştırma geliştirme faaliyetleri yapan üniversiteler ve diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.

m) Bakanlığa bağlı okul ve kurumlarda yapılacak olan araştırma uygulama izinleri ile ilgili iş ve işlemleri yürüten komisyona katılmak ve işlerin ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.

Projeler Ekibinin Görevleri:

a) İl milli eğitim müdürlüğünün kurumsal kapasitesini geliştirecek ulusal, uluslararası, bölgesel ve yerel düzeyde projeler hazırlamak, yürütmek ve sonuçlarını raporlamak.

b) İlçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurumların, proje hazırlama, sunma ve yürütme kapasitesini geliştirmek üzere eğitim vermek ve teknik destek sağlamak.

c) Yerel, ulusal ve uluslararası hibe fonlarını, il düzeyinde eğitim kurumlarına tanıtmak ve bu bağlamda projeler hazırlanmasında eğitim kurumlarına teknik destek sağlamak, sonuçlarını izlemek ve raporlamak.

) AB sürecinde yapılacak uyum çalışmalarına il düzeyinde destek vermek.

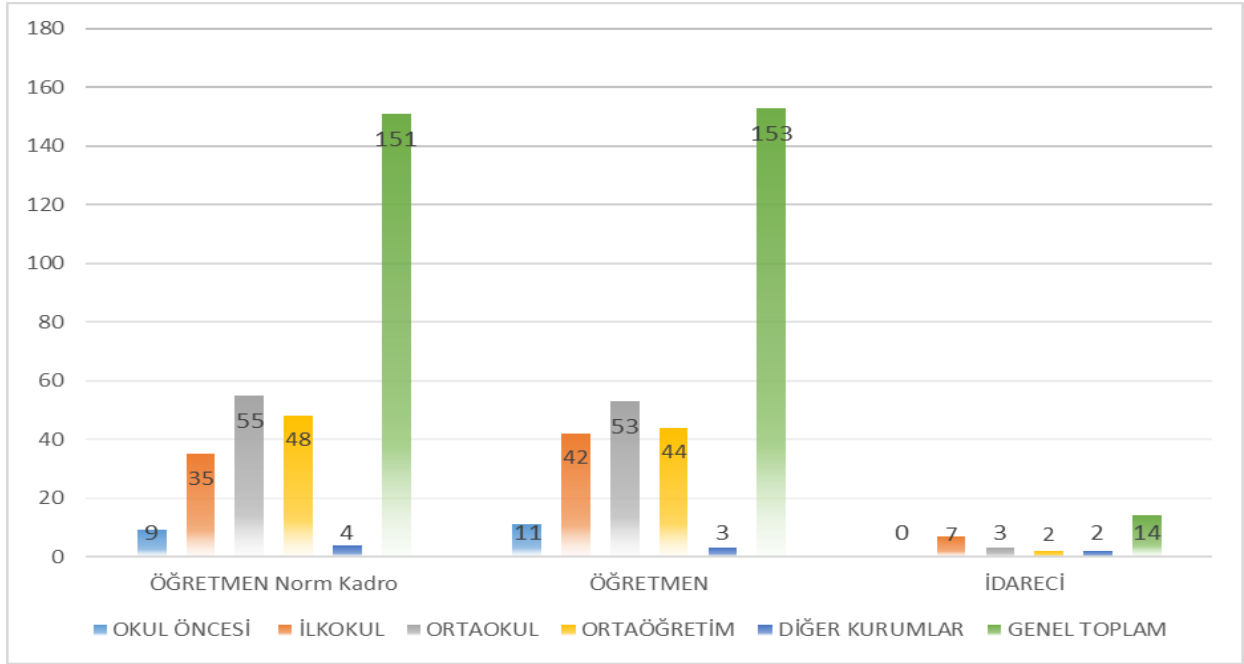
d) İl düzeyindeki eğitim kurumlarında uygulanan projelerle ilgili veri toplamak ve raporlamak.

2.4.1.2 Beşeri Kaynaklar

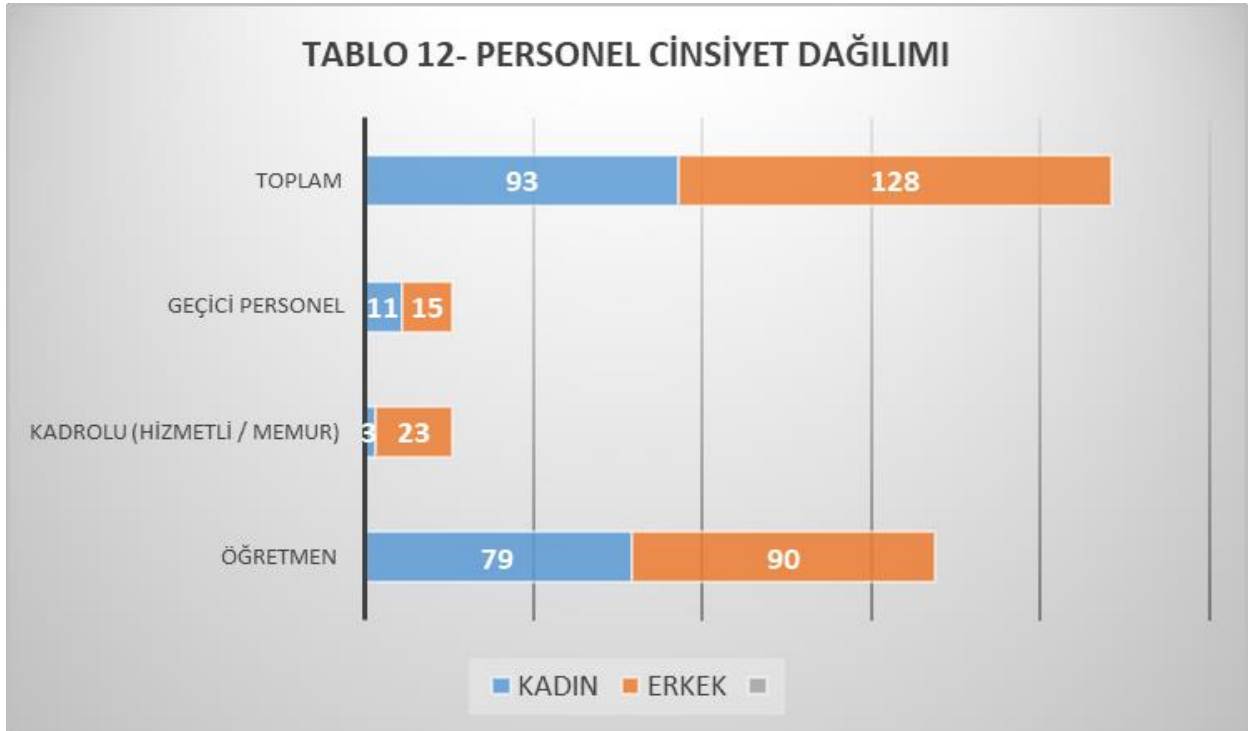
TABLO 10: İLÇE PERSONEL SAYISI

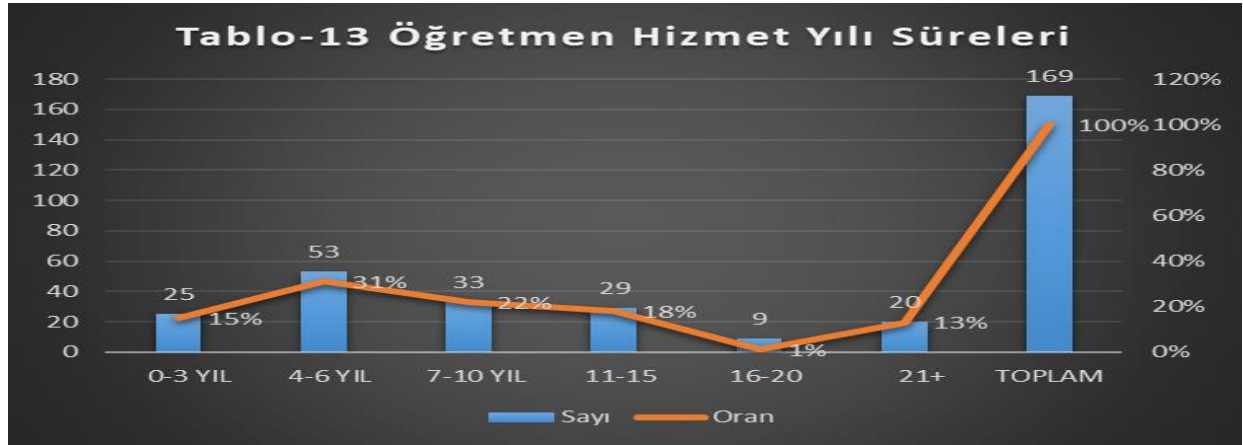
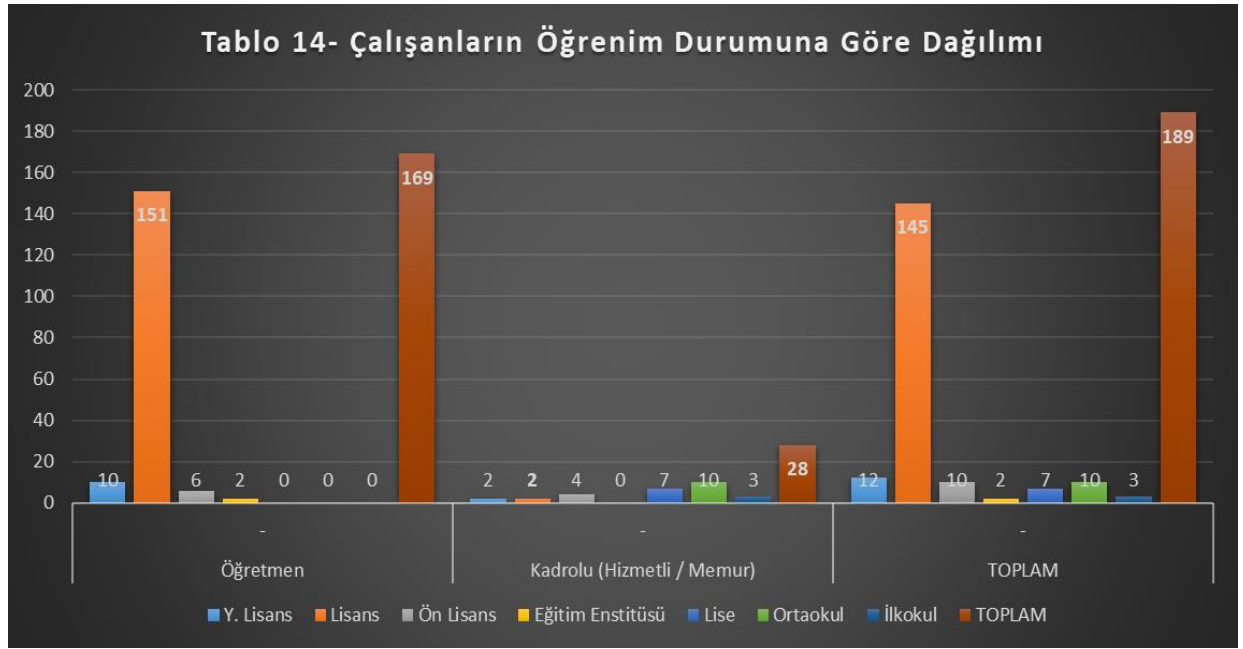
İEKDAğI İLÇE MİLLİ EğİTİM MÜDÜRLÜğu																					
İLÇE ADI	il/ilçe MEM Müdür	Md. Yardımcısı	şube Md.	Maarif Müfettişleri Başkanlığı			Avukat	Sivil Sav. Uzmanı	Araştırmacı	Uzman	Mühendis	Tekniker	Teknisyen	şef	Veri Hazırlama	Bilgisayar İşletmeni	Memur	şoför	Hizmetli ve Kaloriferci	Sürekli İşçi	İLÇE TOPLAMI
				Başkan	Başkan Yrd.	Maarif Müfettişi															
İEKD AğI	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	2	2	2	1	14	

TABLO 11: İLÇE ÖĞRETMEN-İDARECİ SAYISI



TABLO 12- PERSONEL CİNSİYET DAĞILIMI





2.4.1.3 Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün mali kaynakları her yıl bakanlığımız bütçesinden gönderilen ödenekler, İlçe Özel İdaresi tarafından aktarılan ödenek, okul/ kurum kantin kira gelirlerinden gelen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü payları ve hayırsever vatandaşların yaptığı bağışlardan oluşmaktadır.

TABLO 15: ÇİÇEKDAGI İLÇE MEM 2015/2018 GENEL BÜTÇE DURUMU

KALEMLER		2015	2016	2017	2018
GELİRLER	Önceki Yıldan Devir	-	-	-	-
	İl Özel İdaresi (76/b)	-	-	-	-
	İl Özel İdaresi Ek Bütçesinden Aktarılan	-	-	-	-
	Halk Katkısı (76/g)	-	-	-	-
	Diğer Gelirler (76/d,e,f,h,i,j)	-	-	-	-

	Bakanlıkça Tahsisi Öngörülen Ödenekler (76/a)	-	-	-	-	
GELİRLER TOPLAMI		-	-	-	-	
GİDERLER	YATIRIM GİDERLERİ	İnşaat Harcamaları	-	-	-	
		Büyük Onarım	-	-	-	
		Diğer Harcamalar	-	-	-	
	CARİ GİDERLER	Bina Küçük Onarım	6.962,00	1996,56	36.988,07	1.007.605,85
		Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (03.2)	48.039,59	17.039,47	50.833,14	48.221,01
		Hizmet Alımları (03.5)	-	2.655,00	72.793,25	10.924,68
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak alım, Bakım ve Onarım Giderleri (03.7)		-	-	2.921,68	-	
Mamul Mal alımları (06.1)	-	-	15.999,03	-		
İlçelere Aktarılan		-	-	-	-	
GİDERLER TOPLAMI		-	-	-	-	
ORTAÖĞRETİM GELİRLER TOPLAMI		-	-	-	-	

2.4.1.4 Fiziki ve Teknolojik Altyapı

Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların fiziki ve teknolojik alt yapı bakımından ülke ortalamasının oldukça üzerinde olduğu söylenebilir. Okul ve kurumlarımızdaki fiziki ve teknolojik altyapı durumlarına ilişkin ayrıntılı bilgiler TABLO 16-19' da verilmiştir.

Bakanlığımız tarafından yürütülen FATİH Projesi kapsamında teknolojiyi eğitimle buluşturma hedefi doğrultusunda Çiçekdağı'ndaki okullara Kasım 2018'e kadar sağlanmış olan ekipman sayısı Tablo-17 de verilmiştir. Proje tamamlandığında bütün okullarda bu donanım ve altyapının kurulması amaçlanmaktadır.

TABLO 16: ÇİÇEKDAĞI GENELİ EĞİTİM MATERYALLERİ SAYISAL DURUMU

İLÇE GENELİ	Bilgisayar	Yazıcı-Tarayıcı	Fotokopi Makinası	Telefon-Modem	Projeksiyon Makinası-Televizyon
TOPLAM	137	29	23	33	26

TABLO 17: FATİH PROJESİ KAPSAMINDA OKUL/KURUMLARA GÖNDERİLEN EKİPMAN TABLOSU

İlçe Adı	GENEL LİSE					MESLEKİ TEKNİK EĞİTİM					DİN ÖĞRETİMİ				
	Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Doküman Kamerası	Çok Amaçlı Yazıcı	Açılan Kurs Sayısı	Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Doküman Kamerası	Çok Amaçlı Yazıcı	Açılan Kurs Sayısı	Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Doküman Kamerası	Çok Amaçlı Yazıcı	Açılan Kurs Sayısı
ÇİÇEKDAĞI	54	25	0	1	0	0	28	0	0	0	1	0	0	2	0

TABLO 18: BİLGİSAYAR VE EĞİTİM AMAÇLI KULLANILAN BİLGİSAYAR SAYISI

DÖNEM	EĞİTİM AMAÇLI KULLANILAN BİLGİSAYAR SAYISI (1)	TOPLAM BİLGİSAYAR SAYISI (2)	ORANI % (1/2)
2018-2019	104	137	0.75

TABLO 19: RESMİ ARAÇ DURUMU

İlçe Adı	RESMİ ARAÇ DURUMU				
	OTOBÜS	KAMYON	KAMYONET	MİNİBÜS	OTOMOBİL
ÇİÇEKDAĞI	0	0	0	0	2

2.4.1.5 Eğitim Öğretimde Durum

2.4.1.5.1 OKUL ÖNCESİ

Çiçekdağı ilçesinde 1 müstakil anaokulu bulunmaktadır.

2017-2018 öğretim yılında ilçemiz okul öncesi eğitim çağındaki (3-5 yaşındaki) toplam nüfusu TÜİK (ADNKS) verilerine göre 471, okul öncesi eğitim 3-5 yaş grubunda 70 öğrenci vardır. Çağ nüfusunun net okullaşma oranı %15'dir.

TABLO 20: ÇİÇEKDAĞI GENELİ OKUL ÖNCESİ ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI

Yıllar	OKUL ÖNCESİ			OKUL ÖNCESİ			OKUL ÖNCESİ(3-5 yaş için)		
	3-5 Yaş Grubu Nüfus			3-5 Yaş Grubu Öğrenci			Okullaşma Oranı		
	T	E	K	T	E	K	T	E	K
2014-2015	512	262	250	72	43	29	%14	%16	%11
2015-2016	481	255	226	63	31	32	%13	%12	%14
2016-2017	496	260	236	60	33	27	%12	%12	%11
2017-2018	471	245	226	73	41	32	%15	%16	%14

Okul öncesinde okullaşma oranımızın düşük olmasının sebebi öğrencilerimizin çoğunluğu köy yerleşim yerlerinde ikamet etmesi, köylerimizde okul olmaması, öğrencilerin taşımalarının yapılamaması.

TABLO 21: ÇİÇEKDAĞI GENELİ OKUL ÖNCESİ OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI

OKUL ÖNCESİ						
YILLAR	MÜSTAKİL ANAOKULU SAYISI	TOPLAM OKUL SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN SAYISI
2014-2015	1	6	10	165	16	12

2015-2016	1	6	10	134	13	10
2016-2017	1	5	9	115	12	9
2017-2018	1	6	10	134	13	10

2.4.1.5.2 İLKÖĞRETİM

Çiçekdağı ilçesinde örgün ilköğretim; Kasım 2018 itibariyle resmi 7 ilkokul, 5 ortaokul vardır. Bu okullardan müstakil binada eğitim yapan ilkokul sayısı 7, ortaokul sayısı 3 dür. Aynı binada eğitim yapan ilkokul sayısı 0, ortaokul sayısı 2'dir. İlkokulda 590, ortaokulda 603 toplamda 1193 öğrenci vardır.

TABLO 22: İLKOKUL / ORTAOKUL ÖĞRETİM ŞEKLİ

İLÇE ADI	İLKÖĞRETİM KURUMLARI							ÖĞRETİM ŞEKLİ				Birleştirilm iş Sınıflı İlkokul
	TOPLAM		MÜSTAKİL BİNADA EĞİTİM YAPAN		AYNI BİNADA EĞİTİM YAPAN		İmam- Hatip Ortaok ul	İLKOKUL		ORTAOKUL		
	İlkok ul	Ortaok ul	İlkokul	Ortaokul	İlkok ul	Ortaokul		Nor mal	İkili	Nor mal	İkili	
ÇİÇEKDAĞI	7	5	7	4	0	1	2	7	0	5	0	1

TABLO 23: İLKOKUL / ORTAOKUL İKİLİ EĞİTİM YAPAN OKUL YÜZDESİ

DÖNEM	İLKOKUL			ORTAOKUL		
	İKİLİ EĞİTİM YAPAN OKUL SAYISI	TÜM OKUL SAYISI	ORANI %	İKİLİ EĞİTİM YAPAN OKUL SAYISI	TÜM OKUL SAYISI	ORANI %
2014-2015	0	7	%0	0	6	%0
2015-2016	0	7	%0	0	6	%0
2016-2017	0	7	%0	0	5	%0
2017-2018	0	7	%0	0	5	%0

TABLO 24: İLKÖĞRETİM TAŞIMA DURUMU

TAŞIMALI İLKÖĞRETİM					
İlçe Adı	Taşıma Merkezi Sayısı	Taşınan Birim Sayısı	Taşınan Öğrenci		Toplam Taşınan Öğrenci
			Kız	Erkek	
ÇİÇEKDAĞI	5	54	146	167	313

İlköğretim okullarında öğrenim gören 1050 öğrenciden 313'ü taşımali eğitim kapsamındadır. İlçelerimizin tamamında taşınan öğrencileri, ilköğretim okulu öğrencilerine oranladığımızda % 29'ünün taşımali eğitim kapsamında olduğunu belirtebiliriz.

2.4.1.5.2.1 İLKOKUL

İlçemizde ilkokul çağındaki (6- 9 yaş) toplam nüfus, 2018 TÜİK (ADNKS) verilerine göre 598, ilkokul çağındaki (6- 9 yaş) öğrenci sayısı 590, ilkokul çağ nüfusunun (6- 9 yaş) net okullaşma oranı (Çağ nüfusu dışındaki açık ilkokul ve ilkokul öğrencileri hariç) 2017- 2018 öğretim yılında % 98dir. Okullaşma oranınının %100 'ün altında kalmasının nedeni ilçemize bağlı Çiçekli, Halaçlı, Çubuktarla ve Kırdök köylerinin Akçakent ilçesine, Kavaklıöz, Topalali köylerindeki öğrenciler ise Kırşehir merkezdeki okullara taşınmakta, ayrıca Çiçekdağı merkez ve Köseli Kasabasındaki öğrenciler Yozgat iline bağlı Yerköy ilçesi yakın olması sebebiyle Yerköy' e bağlı okullarında eğitim almalarıdır. (Yerköy ilçesi ile ilçemiz sınırlarının çok yakın ve iç içe olması). İlkokulda kullanılan derslik sayısı 44, derslik başına düşen öğrenci sayısı 13 olup diğer yıllara ait okul, şube, öğretmen ve derslik başına düşen öğrenci sayıları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir.

TABLO 25: ÇİÇEKDAĞI GENELİ İLKOKUL ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI

Yıllar	Nüfus (6 – 9 Yaş)			İlkokul toplam öğrenci(Net)			İlkokul 6-9 yaş okullaşma(Net)		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
2014-2015	763	377	386	745	366	369	%97	%97	%96
2015-2016	746	371	375	727	358	369	%97	%96	%98
2016-2017	658	321	337	643	319	324	%97	%99	%96
2017-2018	608	298	310	590	296	294	%97	%99	%94

TABLO 26: ÇİÇEKDAĞI GENELİ İLKOKUL OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI

İLKOKUL					
YILLAR	OKUL SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	ÖĞRETMEN SAYISI
2014-2015	7	50	745	14	50
2015-2016	7	50	728	14	50
2016-2017	7	45	643	14	46
2017-2018	7	43	590	13	44

TABLO 27: ÇİÇEKDAĞI GENELİ İLKOKUL, OKUL TERKEDEN ÖĞRENCİ SAYILARI

DÖNEM	İLKOKUL		
	TERK ÖĞRENCİ SAYISI (1)	TÜM ÖĞRENCİ SAYISI (2)	ORANI % (1/2)
2014-2015	0	745	0
2015-2016	0	728	0
2016-2017	0	643	0
2017-2018	0	590	0

2.4.1.5.2.2 ORTAOKUL

İlçemizde ortaokul çağındaki (10-13 yaş) toplam nüfus, 2018 TÜİK (ADNKS) verilerine göre 709, öğrenci sayısı 603, ortaokul çağı nüfusunun (10-13 yaş) net okullaşma oranı 2017- 2018 öğretim yılında %85' dir. Ortaokulda kullanılan derslik sayısı 45, derslik başına düşen öğrenci sayısı 13' tür.

TABLO 28: ÇİÇEKDAĞI GENELİ ORTAOKUL ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI

Yıllar	Nüfus 10 – 13 Nüfus			Ortaokul toplam öğrenci(Net)			Ortaokul 10-13 yaş okullaşma(Net)		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
2014-2015	885	441	444	680	346	334	%76	%78	%75
2015-2016	809	401	408	615	310	305	%76	%77	%74
2016-2017	729	371	358	611	315	296	%83	%84	%82
2017-2018	709	368	341	603	305	298	%85	%82	%87

TABLO 29: ÇİÇEKDAĞI GENELİ ORTAOKUL OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI

ORTAOKUL					
YILLAR	OKUL SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	ÖĞRETMEN SAYISI
2014-2015	6	45	680	15	59
2015-2016	6	43	615	14	71
2016-2017	6	43	611	14	79
2017-2018	5	37	603	13	62

TABLO 30: ÇİÇEKDAĞI GENELİ ORTAOKUL, OKUL TERKE DEN ÖĞRENCİ SAYILARI

DÖNEM	ORTAOKUL		
	TERK ÖĞRENCİ SAYISI (1)	TÜM ÖĞRENCİ SAYISI (2)	ORANI % (1/2)
2014-2015	0	680	0
2015-2016	0	615	0
2016-2017	0	611	0
2017-2018	0	603	0

2.4.1.5.3 ORTAÖĞRETİM

Çiçekdağı ilçesinde örgün ortaöğretim; Kasım 2018 itibariyle 1 Anadolu Lisesi, 1 Anadolu İmam Hatip Lisesi ve 1 Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde, toplam 398 öğrenci ile sürdürülmektedir. Açık ortaöğretim öğrenci sayısı 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 120 erkek,84 kız olmak üzere 204' dir.

İlçemizde ortaöğretim çağındaki (14- 17 yaş) toplam nüfus; 2017 TÜİK (ADNKS) verilerine göre 814, ortaöğretim çağındaki (14- 17 yaş) öğrenci sayısı 384, ortaöğretim çağ nüfusunun (14-17 yaş) net okullaşma oranı (Çağ nüfusu dışındaki açık ortaöğretim ve ortaöğretim öğrencileri hariç) 2017-2018 öğretim yılında % 47' dir.

Örgün ortaöğretime devam eden öğrencilerin 239' u Anadolu Lisesi, 105' u Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, 54'ü İmam Hatip Lisesinde eğitim almaktadır.

Ortaöğretimin bütününde kullanılan derslik sayısı 41 olup, derslik başına düşen öğrenci sayısı 9,7'dir. Bu orana göre ilimiz; derslik başına düşen öğrenci sayısı açısından Türkiye ortalamasına göre oldukça iyi bir durumdadır.

TABLO 31: ORTAÖĞRETİM OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI

ORTAÖĞRETİM					
YILLAR	OKUL SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN SAYISI
2014-2015	2	31	447	14	39
2015-2016	2	27	374	13	38
2016-2017	3	26	398	15	43
2017-2018	3	27	408	15	41

TABLO 32: ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI (ORTAÖĞRETİM)

Yıllar	NÜFUS 14 - 17 nüfus			Ortaöğretim 14-17 yaş grubu öğrenci (Net)			Ortaöğretim 14-17 yaş okullaşma(Net)		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
2014-2015	930	460	470	447	238	209	%48	%51	%44
2015-2016	844	411	433	372	199	173	%44	%48	%39
2016-2017	813	398	415	373	203	170	%45	%51	%40
2017-2018	814	388	426	384	208	176	%47	%53	%41

Ortaöğretim okullarında öğrenim gören 403 öğrenciden 184'i taşınmalı eğitim kapsamındadır. İlçelerimizin tamamında taşınan öğrencileri, ortaöğretim okulu öğrencilerine oranladığımızda % (yüzde) 45'inin taşınmalı eğitim kapsamında olduğunu belirtebiliriz.

TABLO 33: ORTAÖĞRETİM TAŞIMA DURUMU

TAŞIMALI ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ BİLGİLERİ					
İlçe Adı	Taşıma Merkezi Sayısı	Taşınan Birim Sayısı	Taşınan Öğrenci		Toplam Taşınan Öğrenci
			Kız	Erkek	
ÇİÇEKDAĞI	3	54	77	107	184

TABLO 34: ORTAÖĞRETİMDE OKUL TÜRLERİNE GÖRE ÖĞRENCİ DAĞILIMI

İLÇE ADI	Anadolu Lisesi				Anadolu İmam Hatip Lisesi				Mesleki ve Teknik A. Lisesi			
	OKUL SAYISI	TOPLAM	ERKEK	KIZ	OKUL SAYISI	TOPLAM	ERKEK	KIZ	OKUL SAYISI	TOPLAM	ERKEK	KIZ
ÇİÇEKDAĞI	1	239	125	114	1	57	29	28	1	107	75	32

2.4.1.5.3.1 GENEL ORTAÖĞRETİM

Örgün ortaöğretime devam eden öğrencilerin 125' u genel liselerde eğitim almaktadır. Genel liselerin örgün ortaöğretim içindeki payı % 59 civarındadır.

TABLO 35: GENEL ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI

Yıllar	NÜFUS 14 - 17 nüfus			Genel Ortaöğretim 14-17 yaş grubu öğrenci (Net)			Genel Ortaöğretim 14-17 yaş okullaşma(Net)		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
2014-2015	930	460	470	183	85	98	%19	%18	%20
2015-2016	844	411	433	174	79	95	%20	%19	%21
2016-2017	813	398	415	196	97	99	%24	%24	%23
2017-2018	814	388	426	213	104	109	%26	%26	%25

TABLO 36: GENEL ORTAÖĞRETİM OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI

GENEL ORTAÖĞRETİM					
YILLAR	OKUL SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	ÖĞRETMEN SAYISI
2014-2015	1	12	183	15	15
2015-2016	1	12	174	14	17
2016-2017	1	12	196	16	20
2017-2018	1	12	213	17	21

TABLO 37: ÇİÇEKDAĞI GENELİ GENEL ORTAÖĞRETİM, OKUL TERKEDEN ÖĞRENCİ SAYILARI

DÖNEM	ORTAÖĞRETİM		
	GENEL ORTAÖĞRETİM		
	TERK ÖĞRENCİ SAYISI (1)	TÜM ÖĞRENCİ SAYISI (2)	ORANI % (1/2)
2014-2015	9	183	4,9
2015-2016	3	174	1,7
2016-2017	1	196	0,51
2017-2018	2	213	0,93

2.4.1.5.3.2 MESLEKİ VE TEKNİK LİSE

Örgün ortaöğretime devam eden öğrencilerin 107' si mesleki ve teknik liselerde eğitim almaktadır. Mesleki ve teknik liselerin (İmam Hatip Liseleri hariç) örgün ortaöğretim içindeki payı % 31 civarındadır.

TABLO 38: MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI

Yıllar	NÜFUS 14 - 17 nüfus			Mes. Tek. Ortaöğretim 14-17 yaş grubu öğrenci (Net)			Mes. Tek. Ortaöğretim 14-17 yaş okullaşma(Net)		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
2014-2015	930	460	470	264	153	111	%28	%33	%23
2015-2016	844	411	433	198	120	78	%23	%29	%18
2016-2017	813	398	415	140	86	54	%17	%21	%13
2017-2018	814	388	426	126	81	45	%15	%20	%10

Mesleki ve Teknik Ortaöğretimde kullanılan derslik sayısı 11, derslik başına düşen öğrenci sayısı 10 olup, yıllara göre okul, şube, öğretmen ve derslik başına düşen öğrenci sayıları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir.

TABLO 39: MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI

MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM					
YILLAR	OKUL SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	ÖĞRETMEN SAYISI
2014-2015	1	19	264	14	23
2015-2016	1	15	198	13	22
2016-2017	1	12	140	12	21
2017-2018	1	11	126	12	17

TABLO 40: ÇİÇEKDAĞI GENELİ MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM, OKUL TERKEDEN ÖĞRENCİ SAYILARI

DÖNEM	ORTAÖĞRETİM		
	MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM		
	TERK ÖĞRENCİ SAYISI (1)	TÜM ÖĞRENCİ SAYISI(2)	ORANI % (1/2)
2014-2015	6	264	2,2
2015-2016	5	198	2,5
2016-2017	5	140	3,5
2017-2018	5	126	3,9

2.4.1.5.3.3 DİN ÖĞRETİMİ

TABLO 41: DİN ÖĞRETİMİ - ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI / OKULLAŞMA ORANI

Yıllar	NÜFUS 14 - 17 nüfus			Din Öğretimi Ortaöğretim 14-17 yaş grubu öğrenci (Net)			Din Öğretimi Ortaöğretim 14-17 yaş okullaşma(Net)		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
2014-2015	930	460	470	-	-	-	-	-	-
2015-2016	844	411	433	-	-	-	-	-	-
2016-2017	813	398	415	37	20	17	%4	%5	%4
2017-2018	814	388	426	45	23	22	%5	%6	%5

TABLO 42: DİN ÖĞRETİMİ - ORTAÖĞRETİM OKUL / DERSLİK / ÖĞRENCİ / ÖĞRETMEN SAYILARI

DİN ÖĞRETİMİ - ORTAÖĞRETİM					
YILLAR	OKUL SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	ÖĞRETMEN SAYISI
2014-2015	-	-	-	-	-
2015-2016	-	-	-	-	-
2016-2017	1	2	37	18	2
2017-2018	1	4	45	11	3

TABLO 43: ORTAÖĞRETİMDE İMAM HATİP LİSELERİNİ TERCİH ORANI

ÖĞRETİM YILI	2017-2018	2018-2019
8. Sınıftan 9. Sınıfa Geçen Öğrenci Sayısı	141	130
İmam Hatip Lisesine Kaydolan Öğrenci Sayısı	19	19
Kayıt Oranı	%13	%14
Artış Oranı	%1	

TABLO 44: TEMEL ÖĞRETİMDE İMAM HATİP ORTAOKULLARINI TERCİH ORANI

ÖĞRETİM YILI	2017-2018	2018-2019
4. Sınıftan 5. Sınıfa Geçen Öğrenci Sayısı	180	146
İmam Hatip Ortaokuluna Kaydolan Öğrenci Sayısı	54	42
Kayıt Oranı	%30	%28
Artış Oranı	% -2	

2.4.1.5.4 ÖZEL ÖĞRETİM

TABLO 45: ÖZEL ÖĞRETİM KURUM BİLGİLERİ

İlçeler	Örgün						Yaygın					Toplam
	Özel Anaokulu	Özel İlk ve Ortaokul	Özel Düz Lise	Özel Anadolu Lisesi	Özel Fen Lisesi	Özel Sağlık Meslek Lisesi	Özel Dershane	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu	Özel Muhtelif Kurslar	Özel Etüt Merkezi	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	
ÇİÇEKDAĞI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

İlçemizde özel öğretim kurumu bulunmadığından tablolar doldurulmamıştır.

2.4.1.5.5 ÖZEL EĞİTİM

TABLO 46: ÖZEL EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİLERİN ÖZEL EĞİTİME İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLERE ORANI

DÖNEM	İLKOKUL			ORTAOKUL			ORTAÖĞRETİM		
	Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayısı (1)	Özel Eğitime İhtiyacı olan tüm Öğrenci Sayısı (2)	Oran % (1/2)	Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayısı (1)	Özel Eğitime İhtiyacı olan tüm Öğrenci Sayısı (2)	Oran % (1/2)	Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayısı (1)	Özel Eğitime İhtiyacı olan tüm Öğrenci Sayısı (2)	Oran % (1/2)
2014-2015	4	7	%57,1	-	-	-	3	3	%100
2015-2016	1	8	%12,5	-	-	-	3	4	%75
2016-2017	4	7	%57,1	2	3	%66,6	3	6	%50
2017-2018	9	9	%100	6	7	%85,7	3	6	%50

2.4.1.5.6 YAYGIN EĞİTİM (HAYAT BOYU ÖĞRENME)

TABLO 47: YAYGIN EĞİTİM KURUM BİLGİLERİ

İlçe Adı	Resmi						Özel					Resmi	Özel
	Mesleki Eğitim Merkezi	Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi	Öğretmenevi ve ASO	Bilim ve Sanat Merkezi	Rehberlik Araştırma Merkezi	Özel Dershane	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu	Özel Muhtelif Kurslar	Özel Etüt Merkezi	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi		
Çiçekdağı	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	2	-

TABLO 48: YAYGIN EĞİTİM - OKURYAZAR ORANLARI

YILLAR	ÇAĞ NUFUSU 6+	BİLEN				BİLMEYEN				BİLİNMEYEN			
		Kız	Erkek	Toplam	ORAN %	Kız	Erkek	T	ORAN %	Kız	Erkek	T	ORAN %
2015	13863	6502	6626	13128	94,7	572	120	692	5,0	23	20	43	0,3
2016	13390	6294	6404	12698	94,8	557	104	661	4,9	16	15	31	0,2
2017	1329	6232	6392	12624	95,0	544	96	640	4,8	15	16	31	0,2
2018	1397	6223	6210	12433	94,9	526	89	615	4,7	26	23	49	0,4

TABLO 49: HAYAT BOYU ÖĞRENME FAALİYETLERİ

HAYAT BOYU ÖĞRENME FAALİYETLERİ (2017-2018)								
İLÇE ADI	SOSYAL KÜLTÜREL ETKİNLİKLER		MESLEKİ VE TEKNİK KURSLAR		OKUMA YAZMA KURSLARI		TOPLAM KURS SAYISI	TOPLAM KURSIYER SAYISI
	KURS SAYISI	KURSIYER SAYISI	KURS SAYISI	KURSIYER SAYISI	KURS SAYISI	KURSIYER SAYISI		
ÇİÇEKDAĞI	13	231	7	197	9	93	29	525

2.4.1.5.7 EĞİTİM-ÖĞRETİM İLE İLGİLİ DİĞER BİLGİLER

TABLO 50: ÇİÇEKDAĞI GENELİ DİSİPLİN OLAYLARINA KARIŞAN ÖĞRENCİLERİN TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISINA ORANI

DÖNEM	Disiplin Olaylarına Katılan Öğrenci Sayısı (1)	Toplam Öğrenci Sayısı (2)	Oran % (1/2)
2015-2016	9	1715	0,5
2016-2017	10	1652	0,6
2017-2018	29	1601	1,8

TABLO 51: ÇİÇEKDAĞI GENELİ PANSİYON KULLANIM KAPASİTESİ

DÖNEM	TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				ORTAÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				MESLEKİ ve TEKNİK EĞİTİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				TOPLAM			
	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ (1)	PANSİYON KAPASİTESİ (2)	ORANI % (1/2)	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ (1)	PANSİYON KAPASİTESİ (2)	ORANI % (1/2)	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ (1)	PANSİYON KAPASİTESİ (2)	ORANI % (1/2)	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ (1)	PANSİYON KAPASİTESİ (2)	ORANI % (1/2)	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ (1)	PANSİYON KAPASİTESİ (2)	ORANI % (1/2)
2018-2019	10	-	-	-	1	-	-	-	3	-	-	-	1	-	-	-	15	-	-	-

*2018-2019 eğitim öğretim yılında Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ne bağlı olarak faaliyet gösteren ilçe pansiyonu kapanmıştır.

2.4.2 Çevre Analizi

2.4.2.1 Politik Eğilimler

- Türkiye'nin Ortadoğu da önemli bir yere sahip olması
- Hükümet politikalarında ve üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması
- Politika yapıcıların Bakanlığımızı ve hizmet sunduğu kesimleri önemsemeleri
- Yerel yönetimlerin eğitime ilgisinin artması
- Eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli yeni eğitim müfredatının uygulanması
- Okul öncesi eğitime verilen önem ve desteğin artırılarak devam etmesi
- Eğitim ve teknolojik altyapı konularındaki devlet politikalarının önem kazanması
- Eğitim politikalarının sık sık değişmesi
- Eğitimin yerele devredilmesi ile ilgili çalışmaların yetersiz olması

2.4.2.2 Ekonomik Eğilimler

- Milli gelirin ve milli gelirden eğitime ayrılan payın artması
- Toplumun refah seviyesinin yükselmesi ve ekonomik istikrar
- Özel sektör ve hayırsever işadamlarının eğitime yatırımlarının yüksek olması
- AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması ve ulusal fonlar
- İlçemizin tarım ve hayvancılığa dayalı ekonomik yapıda olması
- İşsizlik oranının artması
- İstihdamda geleneksel alanlardan uzaklaşma
- İlçedeki sanayi ve özel sektör yatırımlarının yetersiz olması

2.4.2.3 Sosyal Eğilimler

- Sivil toplum örgütlerinin eğitime ilgi ve katkısı
- İlçenin coğrafik açıdan dağınık olması
- Nüfusu dağılımındaki değişimler, kırsal bölgelerdeki nüfusun azalması
- Çarpık kentleşme ve göç eden ailelerin sosyal uyum sorunları,
- Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
- Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân olmaması
- Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması

2.4.2.4 Teknolojik Eğilimler

- Ülke genelinde maker ve kodlama atölyelerinin oluşturulmaya başlanması
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Toplumun teknolojiye açık bir yapıya sahip olması
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanaklarının olması
- E-Okul, E-Devlet uygulamaları
- Teknolojinin yenilik ve gelişmeyi tetiklemesi
- Teknolojinin bütün kurumlara ulaştırılmış olması ve paydaşların kullanımına sunulma
- Fatih Projesinin sunduğu imkânlar
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi
- Teknolojinin e-öğrenme ile bütünleştirilmesi
- Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
- Kontrolsüz teknoloji transferi ve teknoloji bağımlılığının öğrencilerin gelişimini olumsuz yönde etkilemesi

2.4.2.5 Hukuki Eğilimler

- Tüm demokratik ülkelerde hukukun üstünlüğüne inanılması
- Mevzuat uygulamalarının farklı olması
- Mevzuatın sık sık değişiyor olması
- Hukuki düzenlemelerin yetersiz olması nedeniyle mahkemelerin farklı kararlar vermesi (Yasaların yoruma açık olması)
- Hak ve özgürlüklerin tam olarak bilinmemesi
- Yürütülen politikalara göre hukukta düzenleme yapılması
- İdarenin yargı denetimine açık olması

2.4.2.6 Ekolojik Eğilimler

- Atmosferin ısınması ve iklim değişimlerinin yaşanması
- Tabiatı korumaya dönük politikaların olmaması
- İnsanlarda doğayı koruma bilincinin düşük olması
- Atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale getirilmesinde yetersiz kalınması
- Kurumların çevre bilincini geliştirecek eğitim ve etkinliklere yeterince yer vermemesi
- Temiz su kaynaklarının her geçen gün azalıyor olması
- Doğaya en büyük tahribatın insan eliyle yapılıyor olması
- Doğal yaşam alanlarının azalıyor olması

2.4.3 Gzft (Swot) Analizi

Bu bölümde; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşların güçlü ve zayıf yönleri olarak neleri gördükleri ve müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak neleri algıladıkları belirlenmiştir. Kapsamlı bir katılım sonucunda ortaya çıkan ortak görüşler GZFT (Güçlü, Zayıf yönler, Fırsat ve Tehditler) analizinde birleştirilmiştir.

2.4.3.1 GÜÇLÜ YÖNLER

NO	GÜÇLÜ YÖNLERİ
1	Okullarımızın tam gün eğitim yapması
2	Okullarımızın bina ve derslik bakımından yeterli olması
3	Okulların genel anlamda güvenlik probleminin olmaması
4	Öğretmen, sınıf ve okul sayılarının yeterli olması
5	Derslik başına düşen öğrenci sayısının azlığı

6	Deneyimli personel kadrosunun bulunması
7	Kurumlar arası ilişkilerin iyi olması
8	Çalışan personel sayısının yeterli olması
9	Yüksek öğrenimli, alanında yetişmiş çalışanların varlığı
11	Taşımali sistemin başarı ile yönetiliyor olması
12	Yaygın bir hizmet ağına sahip olması

2.4.3.2 ZAYIF YÖNLER

NO	ZAYIF YÖNLERİ
1	Taşımali eğitim oranının yüksek olması
2	Öğretmenlere ve eğitim yöneticilere yönelik, mesleki ve pedagojik ihtiyaçlarının giderilmesi için yapılması gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersiz olması.
3	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
4	Rehber ve psikolojik danışman öğretmenin sayısının yeterli düzeyde olmaması,
5	Öğrenci velilerin özellikle babaların genel olarak ilgisizliği
6	Ücretli öğretmen istihdam edilmek zorunda kalınması
7	Milli Eğitim Müdürlüğünün hizmet binasının yetersizliği
8	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yetersizliği
9	Özel eğitime muhtaç öğrencilerin faydalanacağı özel eğitim kurumunun bulunmaması
10	Okullarımızda çok amaçlı kullanılabilecek salonların az olması
11	TKY çalışmalarına gereken önemin verilmeyişi
13	Yeniliğe ve gelişmeye direnç gösteren çalışanların varlığı
14	Ailelerin ekonomik yetersizlikleri
15	İlçe merkezinin il merkezine uzaklığı, öğretmenlerin il merkezinde ikamet ediyor olmaları
16	Veli bilgilendirme ve bilinçlendirme eğitiminin yetersizliği

2.4.3.3 FIRSATLAR

NO	FIRSATLAR
1	Türkiye'nin çeşitli illerinde ve yurt dışında yaşayan ekonomik durumu iyi olan vatandaşların ilçede eğitim yatırıma yönlendirilmesi
2	Bina ve derslik sorununun olmaması
3	Taşımali eğitimin ilçemizde yaygın ve düzenli olarak uygulanması
4	Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması
5	Birleştirilmiş sınıf olan okulumuzun bulunmaması

6	İlçemiz insanların devlete olan güçlü bağlılığının eğitim alanında motivasyon artırıcı bir unsur haline getirilebilecek olması
7	İlçemizde Ahi Evran Üniversitesi Meslek Yüksek Okulunun bulunması
8	İlçemizde Yiğit Seracılık işletmesinin olması tarımda sebze üretiminde vatandaşlarımıza ekonomik olarak destek sağlaması
9	İlçemizde İlci Grubu Fabrikalarının olması (İlci Tarım ve Hayvancılık) vatandaşlarımıza ekonomik olarak destek sağlaması
10	Öğrencilerimizin eğitiminde kullanılmak üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonundan yardım yapılması
11	Okul sayısının az olması
12	İlçemizin nüfusunun azlığı
13	İlçemizin zorunlu hizmet kapsamında olması

2.4.3.4 TEHDİTLER

NO	TEHDİTLER
1	İlçenin Yozgat iline bağlı Yerköy ilçesi ile iç içe olması nedeni ile vatandaşların ikametgâhlarında idari adli yönden güçlük çekmesi
2	İlçenin Yozgat İli'ne bağlı Yerköy ilçesi ile iç içe olması nedeni ile ilçemizde eğitim-öğretim gören öğrencilerin ikametgâhlarının bir kısmının Yerköy ilçesi'nde olması nedeni ile öğrencilerin kontrolünde güçlük çekilmesi
3	Eğitilmiş nüfusun ilçeden göç etme eğiliminin yüksek oluşu
4	Bölgemizdeki işletme sayısının yetersiz olması itibari ile Mesleki ve Teknik Eğitim mezunlarının istihdam alanlarının dar olması
5	Öğretmen Sirkülasyonunun fazla olması
6	Velilerin sosyoekonomik durumlarının yetersizliği
7	Sosyal alanların yetersizliği
8	Birçok velinin ilgisizliği ve gelişmeye kapalı olması
9	Eğitimden toplumsal beklentilerin artmış olması
10	Aile bütünlüğünün bozulması (parçalanmış aile)
11	Göç oranının fazlalığı
12	Sivil Toplum Kuruluşlarının eğitime yeterli desteği sağlayamaması
13	Paydaş katılımının yeterli düzeyde olmayışı
14	Her şeyi devletten bekleme alışkanlığı
15	İlçede sanayileşmenin olmaması
16	İlçemizin, Kırşehir ve Yozgat ili Yerköy ilçesi arasında bulunması nedeni ile gelişmede güçlük çekmesi
17	Teknolojinin bilinçsiz kullanımı

2.4.4 Üst Politika Belgeleri

- 100 Günlük Eylem Planında Yer Alan Eğitim Hedefleri
- AB Müktesebatına Uyum Programı
- TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi Sonuç Raporu
- Bilgi Toplumu Stratejisi
- Mesleki ve Teknik Eğitim Eylem Planı
- Milli Eğitim Strateji Belgesi
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
- Milli Eğitim ile İlgili Mevzuat
- 18. Milli Eğitim Şûrası Kararları
- Diğer Bakanlıkların, Kurum ve Kuruluşların Stratejik Planları
- Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu

2.4.4.1 TÜBİTAK Eğitimde Vizyon 2023 Belgesinde Yer Alan Eğitim Hedefleri

Özgürlükçü, eşitlikçi; bireyin yaratıcılık ve hayal gücünü geliştiren; bireysel farklılıkları gözeterek ve değerlendirerek her bireyin özellikleri doğrultusunda en üst düzeyde kendini geliştirebildiği; zaman ve mekân kısıtlarından arınmış, kendi özgün öğrenme teknolojilerini yaratmış ve değişim esnekliğiyle kendini yenileme gücüne sahip; öğrenme ve insan odaklı bir eğitim sistemi olan ve tüm insan kaynaklarını liyakata dayalı olarak değerlendiren bir Türkiye hedeflenmektedir.

2.4.4.2 Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesinde Yer Alan Eğitim Hedefleri

1. Tüm bireylere okuma yazma becerisi kazandırılarak okuryazar oranında artış sağlanması
2. Temel eğitim başta olmak üzere eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranlarında artış sağlanması
3. Eğitim kurumlarının fiziki altyapısı ile eğitici personel sayısının ve niteliğinin ihtiyaçlara uygun hale getirilmesi
4. Öğretim programlarının değişen ihtiyaçlar doğrultusunda sürekli güncellenmesi
5. Bireylerin çağın değişen gereksinimlerine uyum sağlayabilmeleri amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının etkin hale getirilmesi
6. Hayat boyu öğrenmeye katılım sürecinde dezavantajlı bireylere özel önem verilmesi
7. Hayat boyu öğrenme kapsamında mesleki rehberlik hizmetlerinin güçlendirilmesi
8. Mesleki Yeterlilik Sistemi aktif hale getirilerek kalite güvence sisteminin kurulması
9. Öğretim programları arasındaki ve okuldan işe-işten okula geçişlerin kolaylaştırılması
10. İşgücünün niteliğinin uluslararası rekabet edebilir seviyeye ulaştırılması

2.4.4.3 100 Günlük Eylem Planında Yer Alan Eğitim Hedefleri

1. Okullarımızda tam gün eğitim gören öğrenci oranının artırılması
2. 700 okulumuzun Kent Güvenlik Yönetim Sistemine entegre edilerek daha güvenli hale gelmesi
3. Ülkemizin stratejik kurumlarında istihdam edilmek üzere yurt dışına 500 öğrenci gönderilmesi
4. Öğretmenlerin mesleki ehliyet ve liyakatini güçlendirecek çalışmaların başlatılması
5. Profesyonel eğitim yöneticiliği sistemine geçilmesi Öğrencilerimizin yabancı dili aktif bir şekilde kullanmasına imkân sağlayacak bir öğretim modeline geçilmesi
6. Her çocuğumuzun okulöncesi eğitimden üniversiteye ilgi, yetenek ve becerilerini gelişimsel olarak izlemek ve yönlendirmek için “e---portfolyo sistemi”nin kurulması
7. Milli Eğitim Bakanlığının mevzuatını, çalışma planlarını ve insan kaynağını yeniden yapılandırmak üzere “Büyük Veri” sistemi kurulması
8. Her okulu kendi koşullarında değerlendirerek eğitim kurumlarının kapasitesini güçlendirmeye yönelik izleme değerlendirme sisteminin hayata geçirilmesi
9. Mesleki eğitimin Endüstri 4.0 anlayışı ile yeniden yapılandırılması

10. Ölçme ve Değerlendirme Sistemi'nin öğrencilerin eğitim hayatı sürecinde edindikleri bilgileri günlük yaşamlarında kullanma becerilerini de ölçecek şekilde genişletilmesi
11. Öğrencilerimize gelecekte ihtiyaç duyacakları becerileri kazandıracak disiplinler arası nitelikteki algoritmik düşünme, senaryo, kritik düşünme, robotik konularının derslere entegre edilmesi
12. Geçiş sürecinin temel aşamalarının 100 gün içinde tamamlanması

2.4.4.4 18. Milli Eğitim Şûrası Kararları

1. Kurumsallaşma, bir kurumun ortak kültürünün oluşması süreci olup bu konuda en önemli etmenlerden biri de okul yöneticileridir. Bu nedenle okulda güven, karşılıklı saygı, sevgi, hoşgörü, başarı gibi değerlere dayalı okul kültürünün oluşmasında liderlik rolünü üstlenebileceklerin yönetici olarak atanmaları hususunda gerekli düzenlemeler yapılmalıdır.
2. Okulların, kendine özgü bir kimlik, hafıza, aidiyet duygusu ve güçlü okul kültürü geliştirebilmeleri için geniş katılımlı özel günler, haftalar gibi etkinlikler düzenlenerek ortak kültürel değerlerin güçlendirilmesi sağlanmalıdır.
3. Güçlü okul kültürleri geliştirebilmek için okullara özgü logo, amblem, rozet, marş, kahraman, hikaye, gazete, tablo, slogan vb. semboller oluşturularak okulların ortak kültürel değerlerini güçlendirmeleri desteklenmelidir.
4. Okullarda kültürel yönden ortak kültür çevresinde bütünleşmenin sağlanması için okul müdürlerinin kültürel liderlikle ilgili yeterliliklere sahip olmaları sağlanmalıdır.
5. Okulda temel insani, ahlaki, sosyal, kültürel ve demokratik değerleri geliştirmeye dönük uygulamalara ağırlık verilmeli, demokratik bir okul kültürü ve sınıf atmosferi oluşturmak için öğretmen ve öğrencilerde kültürel farklılıklara karşı duyarlılık geliştirilmelidir.
6. Okulda, gerek öğrenciler gerekse öğretmenler için kurumsal sosyalleşme kapsamında kurum kültürünün içselleştirilmesine yönelik uygulamalara yer verilmelidir.
7. Ulusal ve resmî bayram törenleri ile belirli gün ve haftalarda yapılacak toplantılar ve kutlamalar; toplumda bütünleşme, paylaşma, denetim ve kontrol mekanizmaları olup yönetimlerce bu faaliyetler şenlik ve festival şeklinde kutlanmalı, yerel yönetimlerin ve sivil toplum kuruluşlarının desteği sağlanmalıdır. Bu faaliyetler kültürü etkilemeyi ve yeni değerlerden etkilenmeyi, ortak duygu ve değerlerin devamlılığını sağlayacak, ancak öğrencilerin derslerinden uzun süre ayrı kalmayacakları şekilde düzenlenmelidir.
8. Okulların kurumsal kültürlerine kaynaklık eden, kendilerine özgü bir tarihi olan okul adları, gerek olmadıkça geçmişle bağı koparacak şekilde değiştirilmemelidir.
9. Okul kültürlerinin kurumsal değişime katkı sağlaması amacıyla okul müdürlerinin, söz konusu kültürü araştırmak, teşhis etmek, yönetmek, değiştirmek ve dönüştürmek için dönüşümcü liderlik özelliklerine sahip olmaları sağlanmalıdır.
10. Okul yöneticiliğine atamada kadın yöneticilerin sayısını artırmaya dönük teşvikler sağlanmalı; okulların özellikleri dikkate alınarak müdür yardımcılığı ve rehber öğretmen atamalarında kadınlar için norm kadro tahsis edilmeli, sınıf rehber öğretmenlerine rehberlik eğitimi sağlanmalıdır.
11. Okul yöneticilerinin, moral lider olarak söz ve davranışlarıyla okul toplumunun üyeleri için bir davranış ve rol modeli olmaları sağlanmalı, okul müdürleri etik liderlik davranışları sergilemelidir.
12. Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı geliştirilmeli, okul yönetiminde kurulların daha etkin hâle gelmesi sağlanmalıdır.

13. Öğrencilerin ve velilerin okulda yönetim ve karar süreçlerine daha fazla katılmaları sağlanmalıdır.

2.4.4.4 Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu

Cumhuriyetimizin 100. Kuruluş Yıldönümü' ne doğru yol alırken, çağdaş ve verimli bir eğitim sistemi oluşturmak üzere, eğitimciler için rehber niteliğinde olan ve eğitimin her boyutuna ilişkin çok geniş düzenlemeler içeren 2023 eğitim vizyonu Millî Eğitim Bakanlığı tarafında oluşturularak yayınlanmıştır.

3- GELECEĞE BAKIŞ



3.1 Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

a) Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1. Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için bakanlık tarafından oluşturulacak etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi ilçemizde uygulanacaktır.

Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçişmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

b) Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

Hedef 2.1 Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli işletilecektir.

Hedef 2.2 Kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde ilçemizde işlemlerini sağlamak.

c) Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 3.1 Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 3.2 Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

Hedef 3.3 Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

d) Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 4.1 Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 4.2 Ortaöğretim kurumlarımız, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 4.3 Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla liselerin niteliği güçlendirilecektir.

Hedef 4.4 Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

e) Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 5.1 Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması ilçemizde etkin olarak yürütülecektir.

Hedef 5.2 Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım benimsenecektir.

Hedef 5.3 Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayırıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

f) Amaç 6: Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde uygulanacaktır.

Hedef 6.1 Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılabilecektir.

Hedef 6.2 Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.

Hedef 6.3 Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

Hedef 6.4 Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılabilecektir.

g) Amaç 7: İlçemizin kültür düzeyi ve yürütülen eğitim faaliyetlerinin kalitesi artırılabilecektir.

Hedef 7.1 Öğrencilerimizin ve vatandaşlarımızın boş zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirebileceği ortamlar oluşturulacaktır.

Hedef 7.2 Öğrencilerimizin ve vatandaşlarımızın boş zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirebileceği ortamlar oluşturulacaktır.

Amaç 1:

Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1. Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için bakanlık tarafından oluşturulacak etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi ilçemizde uygulanacaktır.

Amaç 1		Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.								
Hedef 1.1		Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için bakanlık tarafından oluşturulacak etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi ilçemizde uygulanacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	30	51	65	75	85	95	100	6 Ay	6 Ay
	Ortaokul		72	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
	Lise		17	30	45	60	75	100	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	30	12	15	18	21	24	27	6 Ay	6 Ay
	Ortaokul		7	10	13	16	19	22	6 Ay	6 Ay
	Lise		3	5	7	9	11	13	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)		40	18	18	18	18	18	18	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Temel Eğitim Şubeleri, Ölçme Değerlendirme Birimi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Tüm Birimler								
Riskler		<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi,- Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,- Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,- Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması.								
Stratejiler	S 1.1.1	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarındaki etkinliklerinin niceliği ve niteliği artırılacak ve takibi yapılacaktır.								
	S 1.1.2	- Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacak ve okullarımızda yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini		131.873,43 TL								
Tespitler		<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,- Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,- Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.								
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none">- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,- Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,- Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,- Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.								

Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.									
Hedef 1.2.	Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.2.1.Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	100	45,5	50	54	58	52	66	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Eğitim Şubeleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Şubeler									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması, - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması, - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması, - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. 									
Stratejiler	S 1.2.1	- Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir.								
Maliyet Tahmini	131.873,43 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması, - Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması, - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması, - Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması, - Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması, - Yabancı dil eğitime yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi, - Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması, - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. 									

Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.									
Hedef 1.3	Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019 % Artış	2020 % Artış	2021 % Artış	2022 % Artış	2023 % Artış	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.3.4 Tasarın ve beceri atölyesi sayısı	100	0	10	15	20	25	30	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Eğitim Şubeleri									

Riskler	- Yeteri kaynak bulunamaması
Stratejiler	S 1.3.1 - Hayırsever katkısı ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.
	S 1.3.2 - Becerilerin gelişmesi için öğretmen eğitimi yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	- 131.873,43 TL
Tespitler	- Okulların Beceri tasarım atölyeleri ile ilgili farkındalıkları yüksektir.
İhtiyaçlar	- Bütçe ihtiyacı bulunmaktadır.

Amaç 2:

Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

Hedef 2.1 Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli işletilecektir.

Amaç 2	Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.									
Hedef 2.1	Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli işletilecektir.									
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	PG 2.1.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	35	-	-	-	5	10	15	6 Ay	6 Ay
	PG 2.1.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)		-	-	-	3	6	9		
PG 2.1.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)		30	10	12	14	16	18	20	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.3 Ücretli öğretmen oranı (%)		35	10	8	6	4	2	1	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		İnsan Kaynakları Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Eğitim Şubeleri								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması, - Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşma sağlanamaması, - Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. 									
Stratejiler	S 2.1.1	- Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimleri desteklenecektir.								
	S 2.1.2	-İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	197.810,18 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması, - Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması, - Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması. 									
İhtiyaçlar	- Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,									

Hedef 2.2 Kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde ilçemizde işlemlerini sağlamak.

Amaç 2	Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.									
Hedef 2.2	Kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde ilçemizde işlemlerini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri%	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.2.1 Merkez ve taşra teşkilatına yönelik yeni rehberlik ve teftiş yapısı ile ilgili eğitim verilen personel sayısı	100	0	50	50	50	50	50	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Eğitim Şubeleri									
Riskler	- Çıktı ve süreç odaklı bütünlük bir okul geliştirme amaçlı ölçme değerlendirme sisteminin olmaması,									
Stratejiler	S 2.2.1	- Okullarımızın gelişimini sağlamak amacıyla kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetleri yapılandırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	197.810,18 TL									
Tespitler	- Mevcut sistemin kurumsal rehberlik ihtiyacına yeterince cevap verememesi, - Teftiş ve rehberlik kavramlarının kamuoyunda birbirini destekler nitelikte görülmemesi.									
İhtiyaçlar	- Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimlerine yeni yapıyla ilgili farkındalık eğitimleri verilmesi.									

Amaç 3:

Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 3.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

Amaç 3	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.									
Hedef 3.1	Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1 5 yaş grubu okullaşma oranı (%)	40	80	85	90	95	100	100	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	20	64	75	80	85	90	100	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)	20	0	10	20	25	30	40	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmenleri oranı (%)	20	0	10	20	30	40	50	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Temel Eğitim Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler									
Riskler	- Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması, - Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi, - Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması,									

		- Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması,
Stratejiler	S 3.1.1	- Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.
	S 3.1.2	- Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.
Maliyet Tahmini		131.873,43 TL
Tespitler		- Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması, - Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması, - Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması,
İhtiyaçlar		- Öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri, - Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları, - Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması.

Hedef 3.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

Amaç 3	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.									
Hedef 3.2	Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Temel Eğitimde ikili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)	40	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	30	PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%1	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
		PG 3.2.2.2 Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%2	1	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)	30	PG 3.2.3.1 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)	%100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay	
		PG 3.2.3.2 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)	%100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Temel Eğitim Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Şubeler									
Riskler	- Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması, - Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği.									
Stratejiler	S 3.2.1	İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.								
	S 3.2.2	Devamsızlık konusunda aileler bilgi sahibi olacaktır.								

Maliyet Tahmini	131.873,43 TL
Tespitler	- ilkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı, - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.
İhtiyaçlar	- Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi, - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, - Öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması.

Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

Amaç 3	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.								
Hedef 3.3	Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	50	0	5	10	15	20	25	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)	50	0	50	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Temel Eğitim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Eğitim Şubeleri								
Riskler	- Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,								
Stratejiler	S 3.3.1	- Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.							
	S 3.3.2	- Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır.							
Maliyet Tahmini	131.873,43 TL								
Tespitler	- Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması, - Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinmemesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenmemesi, - Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması, - Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması, - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması.								
İhtiyaçlar	- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları, - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşmak için sistem kurulması, - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması.								

Amaç 4:

Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılabacaktır.

Amaç 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef 4.1	Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)	40	95	96	97	98	99	100	6 Ay	6 Ay	
PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	30	1,5	1	1	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	20	5	4	3	2	2	2	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Ortaöğretim Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Eğitim Şubeleri									
Riskler	- İlçe ve köy nüfus hareketlerinin devam etmesi ve diğer kentlere yaşanan göç, - Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması, - Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması.									
Stratijiler	S	- Kız çocukları ile gezici ve geçici mevsimlik tarım işçiliğinde çalıştırılan çocuklar başta olmak üzere özel politika gerektiren gruplar ile diğer tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	98.905,09 TL									
Tespitler	- Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması, - Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması, - Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması, - Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi.									
İhtiyaçlar	- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi, - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması, - Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi.									

Hedef 4.2: Ortaöğretim kurumlarımız, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

Amaç 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef 4.2	Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)	40	0	0	25	50	75	%100	6 Ay	6 Ay	
PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	30	0	0	5	10	15	20	6 Ay	6 Ay	

PG 4.2.3. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	30	0	0	10	15	20	25	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Ortaöğretim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Eğitim Şubeleri, Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat Emlak Şubesi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması, - Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi - Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. 								
Stratejiler	S 4.2.1	- Ortaöğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun esnek modüler bir program ve ders çizelgesi yapısı işletilecektir.							
	S 4.2.2	- Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.							
	S 4.2.3	- Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.							
Maliyet Tahmini	98.905,09 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi, - Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması, - İmkân ve koşulları bakımından bazı okulların dezavantajlı konumda olması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması, - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması, - Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. 								

Hedef 4.3: Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla liselerin niteliği güçlendirilecektir.

Amaç 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 4.3	Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla liselerin niteliği güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.3.1 Liselerde yürütülen proje sayısı	25	0	2	4	6	8	10	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.2 Liseler ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	25	0	1	1	2	2	3	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.3 Liselerde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	25	0	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.4 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan lise öğrenci oranı (%) Tübitak	25	0	2	4	6	8	10	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Ortaöğretim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Eğitim Şubeleri, Strateji Geliştirme Şubesi, Yurt Dışı ve Yüksek Öğretim Şubesi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Liselerin sayı ve kontenjanlarının artması, - Liselerde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi, - Liselerin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması, - Her üniversitenin eşit düzeyde araştırma olanaklarına sahip olmaması, 								
Stratejiler	S 4.3.1	- Liselerin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır.							
Maliyet Tahmini	98.905,09 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Liselerin haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi, - Lise öğretmenin ve yöneticilerinin bu okulların amaçlarına uygun kıstaslar çerçevesinde seçilmemesi, - Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere lise öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması, - Liselerin yükseköğretim kuruluşlarıyla iş birliğinin istenen seviyede olmaması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Liseler ve teknoloji firmaları arasında iş birliklerinin artırılması, - Lise öğretmen ve yönetici seçiminde kıstasların geliştirilmesi, 								

- Liseler ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması.

Hedef 4.4: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

Amaç 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef 4.4	Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.4.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı	30	0	5	10	15	20	25	6 Ay	6 Ay	
PG 4.4.2. İmam Hatip Okullarında yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	40	PG 4.4.2.1 Ortaokul	64	66	68	70	72	74	6 Ay	6 Ay
		PG 4.4.2.2 Ortaöğretim	60	62	64	66	68	70		
PG 4.4.3. İmam Hatip Okullarında yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	30	0	10	20	30	40	50	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Din Öğretimi Birimi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Eğitim Şubeleri, Strateji Geliştirme Şubesi, Yurt Dışı ve Yüksek Öğretim Şubesi									
Riskler	- Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması, - Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması, - Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması, - Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması.									
Stratejiler	S 4.4.1	- imam hatip okullarında yabancı dil eğitimine önem verilecektir.								
Maliyet Tahmini	98.905,09 TL									
Tespitler	- Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması, - Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması,									
İhtiyaçlar	- Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı, - Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerilerinin geliştirilmesi, - Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı,									

Amaç 5:

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması ilçemizde etkin olarak yürütülecektir.

Amaç 5	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.									
Hedef 5.1.	Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması ilçemizde etkin olarak yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.1.1. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	100	20	25	30	35	40	50	6 Ay	6 Ay	

Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü	
İş Birliği Yapılacak Birimler	TEGM, OGM, MTEGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, ÖYGGM, BİDB.	
Riskler	- Sınıf rehber öğretmenleri olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği, - Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.	
Stratejiler	S 5.1.1	- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine ihtiyaçlara yönelik olarak gereken önem verilecektir.
Maliyet Tahmini	131.873,43 TL	
Tespitler	- RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması, - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması.	
İhtiyaçlar	- Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.	

Hedef 5.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım benimsenecektir.

Amaç 5	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.									
Hedef 5.2	Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım ile eğitim öğretim yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	100	5	15	20	25	30	40	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	İnsan Kaynakları Şubesi, Tüm Eğitim Şubeleri									
Riskler	- Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması, - Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması, - RAM'lerin yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar, - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması.									
Stratejiler	S 5.2.1	-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılabilecektir.								
Maliyet Tahmini	131.873,43 TL									
Tespitler	- Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması, - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması.									
İhtiyaçlar	- Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi, - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması, - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi, - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması.									

Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

Amaç 5	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.									
Hedef 5.3	Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	

PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezlerine yönlendirilen öğrenci oranı (%)		30	4	6	8	10	12	15	6 Ay	6 Ay
PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)		30	85	88	90	92	95	95	6 Ay	6 Ay
PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı		40	0	2	5	10	15	20	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Tüm Eğitim Şubeleri								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> - Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu, - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması, - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması, - Özel yeteneklilerin eğitime ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. 								
Stratejiler	S 5.3.1	- Özel yeteneklilere yönelik çalışmalara önem verilecektir.								
	S 5.3.2	- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha etkin kullanılacaktır.								
Maliyet Tahmini		131.873,43 TL								
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> - Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması, - Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması, - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması, - Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması, - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. 								
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> - Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması, - Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması, - Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı, - Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi, - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması. 								

Amaç 6:

Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde uygulanacaktır.

Hedef 6.1: Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.

Amaç 6		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde sürdürülecektir.								
Hedef 6.1		Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	40	50	55	60	65	70	75	6 Ay	6 Ay
	Mezunların memnuniyet oranı (%)		40	45	50	55	60	65	6 Ay	6 Ay
PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı		30	0	0	25	50	75	100	6 Ay	6 Ay
PG 6.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı		30	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay

Koordinatör Birim	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	
İş Birliği Yapılacak Birimler	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Tüm Eğitim Şubeleri	
Riskler	- Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması, - Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması, - Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması, - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi,	
Stratejiler	S 6.1.1	- Mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.
	S 6.1.2	- Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir şekilde uygulanacak.
Maliyet Tahmini	98.905,09 TL	
Tespitler	- Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı, - Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi, - Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması, - Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması,	
İhtiyaçlar	- Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi, - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi.	

Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.

Amaç 6	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde sürdürülecektir.									
Hedef 6.2	Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.2.1 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	100	4	4	4	5	6	7	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi									
Riskler	- Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması, - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması.									
Stratejiler	S 6.2.1	- Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	98.905,09 TL									
Tespitler	- Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması, - Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması.									
İhtiyaçlar	- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri, - Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi.									

Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

Amaç 6	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde sürdürülecektir.									
Hedef 6.3	Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı	40	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay	
PG 6.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı	30	0	1	1	1	2	2	6 Ay	6 Ay	
PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı	30	0	1	1	2	2	3	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat Yatırım Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması, - Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması, - Diplomatik ve yapısal engeller, 									
Stratejiler	S 6.3.1	- Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.								
	S 6.3.2	- Yerli ve savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	98.905,09 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması, - Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması, - Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması, - Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri, - Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi, 									

Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Amaç 6	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde sürdürülecektir.									
Hedef 6.4	Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)	25	5	6	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay	
PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	25	70	75	80	85	90	90	6 Ay	6 Ay	
PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)	25	10	11	12	13	14	15	6 Ay	6 Ay	
PG 6.4.4 İlimizdeki geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin	25	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay	

okullaşma oranı (%)									
Koordinatör Birim		Hayat Boyu Öğrenme Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birimler		Tüm Şubeler							
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> - Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması, - Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması, - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı. 							
Stratejiler	S 6.4.1	- Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.							
	S 6.4.2	- İlçemizde geçici koruma altında yabancıların çocuklarının bulunması durumunda eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılabilecektir.							
Maliyet Tahmini		98.905,09 TL							
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> - Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması, - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmaması - Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması. 							
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> - Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi, - Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması, - Ulusal ve uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin (Hibe) sağlanması. 							

Amaç 7:

İlçemizin kültür düzeyi ve yürütülen eğitim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır.

Hedef 7.1: Öğrencilerimizin ve vatandaşlarımızın boş zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirebileceği ortamlar oluşturulacaktır.

Amaç 7		İlçemizin kültür düzeyi ve yürütülen eğitim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır.								
Hedef 7.1		Öğrencilerimizin ve vatandaşlarımızın boş zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirebileceği ortamlar oluşturulacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 7.1.1 İlçedeki sanat, atölye, bilim merkezi, kiraathane ve kütüphane sayısı		100	0	0	1	2	2	3	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Strateji Geliştirme Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Tüm Şubeler								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> - Ortamların oluşturulması için kullanılacak yapı veya binanın tesis edilememesi, - Ortamların elektrik, su, doğalgaz, internet gibi giderlerinin maaliyetlendirilmesinde mevzuattaki zorluklar. - Ortamların işletilmesinde çalıştırılacak personel bulunamaması. 								
Stratejiler	S 7.1.1	-Sosyokültürel ortamların oluşturulması için çalışmalar yapılacaktır								
	S 7.1.2	-Çocuklarımıza ve vatandaşlarımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırılacak.								
Maliyet Tahmini		197.810,18 TL								
Tespitler		-İlçede öğrenciler ve vatandaşlarımız boş zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirememektedir.								

İhtiyaçlar	-İlçede öğrencilerin ve vatandaşlarımızın boş zamanlarını değerlendirebileceği sosyokültürel alanların oluşturulması
-------------------	--

Hedef 7.2: Öğrencilerimizin ve vatandaşlarımızın boş zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirebileceği ortamlar oluşturulacaktır.

Amaç 7	İlçemizin kültür düzeyi ve yürütülen eğitim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır.									
Hedef 7.2	Öğretmen ve idarecilerimizin modern eğitim sistemleri hakkında bilgi sahibi olması									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 7.2.1 İlçedeki yurt dışında eğitim alan veya gözlemlenilen öğretmen sayısı	90	30	30	45	60	75	90	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Şubeler									
Riskler	- Yurt dışı projelerinin çok azının desteklenmesi, - Öğretmenlerin farklı sebeplerden dolayı yurtdışına çıkma isteksizliği. - Yurt dışı çözüm ortaklarının bulunmasındaki zorluklar.									
Stratejiler	S 7.2	-Öğretmen ve idarecilere yurt dışı eğitim imkanları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	197.810,18 TL									
Tespitler	-Öğretmen ve idarecilerin büyük bir bölümü klasik bir eğitim yöntemini kullanmaktadır									
İhtiyaçlar	-Yurt dışı eğitim ve idareci eğitimleri									

Birimler

Amaçlar

Temel Eğitim Şubesi	1.1, 1.2, 3.1, 3.2, 3.3
Orta Öğretim Şubesi	1.1, 1.2, 4.1, 4.2, 4.3
Mesleki Eğitim Şubesi	1.1, 1.2, 6.1, 6.2, 6.3
Din Öğretimi Şubesi	1.1, 1.2, 4.4
Hayat Boyu Öğrenim Şubesi	1.1, 1.2, 6.4
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav İşlemleri Şubesi	1.1
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	1.3
Strateji Geliştirme Şubesi	2.1, 7.1, 7.2
İnsan Kaynakları Şubesi	2.2
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	5.1, 5.2, 5.3, 7.1,7.2

■ Hedeflerin gerçekleştirilmesinde koordinatör görevi olan birimler tablosu

4- MALİYETLENDİRME



4.1. MALİYETLENDİRME

Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2018 bütçesi baz alınarak, yıllık %10'luk oransal artış ile tahmini 2019-2023 bütçesi hesaplanmıştır. Bu rakamlara her yıl için %10 luk güncellemeler yapıldığında tablo aşağıdaki gibi çıkmıştır.

Tahmini Bütçe

Bütçe Kaynakları	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Destek Hizmetleri Ödenekleri	152.044,33	167.248,76	183.973,63	202.371,00	222.608,10	244.868,91	1.173.114,73
Onarım Ödenekleri	21.883,00	24071,30	26478,43	29126,27	32038,90	35.242,79	168.840,69
Okul Aile Birlikleri Gelirleri	5.000	5.500,00	6.050,00	6.655,00	7.320,50	8.052,00	38.578,00
Diğer (Kalkınma Ajansı, KOP BKİ vb.)	180.000	198.000,00	217.800,00	239.580,00	263.538,00	289.891,80	1.388.810
TOPLAM	358.927,33	394.820,06	434.302,06	477.732,27	525.505,50	578.055,50	2.769.342,72

Tahmini Maliyetin Amaç ve Hedeflere Dağılımı

Amaç ve Hedefler	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Amaç 1	51.275,33	56.402,86	62.043,14	68.247,46	75.072,21	82.579,43	395.620,44
Hedef 1.1	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Hedef 1.2	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Hedef 1.3	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Amaç 2	51.275,33	56.402,86	62.043,14	68.247,46	75.072,21	82.579,43	395.620,44
Hedef 2.1	25.637,66	28.201,42	31.021,56	34.123,72	37.536,09	41.289,70	197.810,18
Hedef 2.2	25.637,66	28.201,42	31.021,56	34.123,72	37.536,09	41.289,70	197.810,18
Amaç 3	51.275,33	56.402,86	62.043,14	68.247,46	75.072,21	82.579,43	395.620,44

Hedef 3.1	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Hedef 3.2	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Hedef 3.3	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Amaç 4	51.275,33	56.402,86	62.043,14	68.247,46	75.072,21	82.579,43	395.620,44
Hedef 4.1	12.818,83	14.100,71	15.510,78	17.061,86	18.768,04	20.644,85	98.905,09
Hedef 4.2	12.818,83	14.100,71	15.510,78	17.061,86	18.768,04	20.644,85	98.905,09
Hedef 4.3	12.818,83	14.100,71	15.510,78	17.061,86	18.768,04	20.644,85	98.905,09
Hedef 4.4	12.818,83	14.100,71	15.510,78	17.061,86	18.768,04	20.644,85	98.905,092
Amaç 5	51.275,33	56.402,86	62.043,14	68.247,46	75.072,21	82.579,43	395.620,44
Hedef 5.1	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Hedef 5.2	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Hedef 5.3	17.091,77	18.800,94	20.681,04	22.749,14	25.024,06	27.526,46	131.873,43
Amaç 6	51.275,33	56.402,86	62.043,14	68.247,46	75.072,21	82.579,43	395.620,44
Hedef 6.1	12.818,83	14.100,71	15.510,78	17.061,86	18.768,04	20.644,85	98.905,092
Hedef 6.2	12.818,83	14.100,71	15.510,78	17.061,86	18.768,04	20.644,85	98.905,092
Hedef 6.3	12.818,83	14.100,71	15.510,78	17.061,86	18.768,04	20.644,85	98.905,092
Hedef 6.4	12.818,83	14.100,71	15.510,78	17.061,86	18.768,04	20.644,85	98.905,092
Amaç 7	51.275,33	56.402,86	62.043,14	68.247,46	75.072,21	82.579,43	395.620,44
Hedef 7.1	25.637,66	28.201,42	31.021,56	34.123,72	37.536,09	41.289,70	197.810,18
Hedef 7.2	25.637,66	28.201,42	31.021,56	34.123,72	37.536,09	41.289,70	197.810,18
TOPLAM	358.927,33	394.820,06	434.302,06	477.732,27	525.505,50	578.055,50	2.769.342,72

5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5.1 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın belirli zaman dilimleri içerisinde kontrol edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, stratejik plan uygulandıktan sonra elde edilen sonuçların hedef ve amaçlara ulaşmadaki tutarlılığın ölçülmesidir.

Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Planı'nın Kırşehir Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanarak yürürlüğe girmesinden sonra planın izleme ve değerlendirmesi de eş güdüm içerisinde başlayacaktır.

Planda belirtilen faaliyetleri uygulayarak ulaşılmak istenen stratejik amaç ve stratejik hedeflerin istenilen düzeyde verimli olup olmadığını görebilmek için Çiçekdağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. Stratejik Plan izleme ve değerlendirme ekibi çalışmalarında planda belirtilen performans göstergelerini kullanacaktır.

Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler altı aylık dönemler itibarıyla yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporlarını hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine sunacaktır. İzleme ve Değerlendirme Ekibi, şubelerden gelen altı aylık raporları değerlendirerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde Üst Yöneticinin bilgisine sunacaktır ve Üst Yöneticiden gelen kararlar doğrultusunda birimlere geri bildirimde bulunacaktır.

Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması sağlanacak ve stratejik planın etkili ve başarılı bir şekilde uygulanabilmesi için doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.